

 Universidad Francisco de Paula Santander Virgilio Méndez	GESTION DOCUMENTAL		CÓDIGO	FO-GD-15
			VERSIÓN	01
	ACTA DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS DE APOYO		FECHA	20/11/2024
			PÁGINA	1 de 1
ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ
Líder Gestión Documental		Equipo Operativo de Calidad		Líder Calidad

ACTA No. 001

FECHA: San José de Cúcuta, 17/06/2026

DE: DIVISIÓN DE SISTEMAS

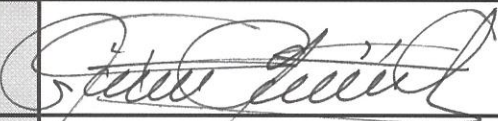
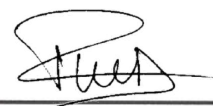
PARA: Secretaría General

Según lo dispuesto en el Acuerdo No 001 del 29 de febrero del 2024, del Archivo General de la Nación, que reza en su "parágrafo 2. Los documentos de apoyo no se consignarán en la Tabla de Retención Documental - TRD de las dependencias y, por lo tanto, pueden ser eliminados cuando pierdan su utilidad, dejando constancia en acta suscrita o documento equivalente y conforme a los procedimientos aprobados por el" respectivo jefe de la dependencia.

Relación de documentos de archivo a eliminar:

TIPO DOCUMENTAL	CONTENIDO Nombre de los Documentos a Eliminar	FECHA (S)			FOLIOS Total, de Páginas por Tipo Octal	UNIDAD DE CONSERVACIÓN
		DD	MM	AA		
Documentos de Apoyo copia	Documentos descuentos por hermanos de todos los programas de estudio copias	25	11	2019	500	PAQUETES
Documentos de Apoyo copia	Documentos descuentos por hermanos de todos los programas de estudio copias	25	11	2019	450	PAQUETES
Documentos de Apoyo copia	Documentos descuentos por hermanos de todos los programas de estudio copias	27	11	2019	700	PAQUETES
Documentos de Apoyo copia	Documentos descuentos por hermanos de todos los programas de estudio copias	28	11	2019	650	PAQUETES
Documentos de Apoyo copia	Documentos descuentos por hermanos de todos los programas de estudio copias	29	11	2019	600	PAQUETES

Atentamente,

ELABORADO POR		VISTO BUENO	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	JORGE LUIS ORJUELA ABRIL	NOMBRE	RUBY ELIZABETH VARGAS TOLOZA
CARGO	Jefe División de Sistemas	CARGO	Jefe Unidad de Gestión y Atención Documental - UGAD