Tra i sottoscritti: **CLAUDIA ELIZABETH TOLOZA MARTÍNEZ**, maggiorenne, titolare del documento d'identità colombiano Cédula de Ciudadanía n. 60.328.890, rilasciato a Cúcuta (Norte de Santander), debitamente autorizzata a effetti della presente convenzione in quanto **RETTORE** e legale rappresentante, designata con Atto 10 luglio 2015 n. 039 del Consiglio Superiore Universitario dell'**UNIVERSITÀ** **FRANCISCO DE PAULA SANTANDER**; Ateneo Autonomo di carattere Pubblico dell'ambito dipartimentale, con Personalità Giuridica riconosciuta tramite Atto Amministrativo 19 settembre 1962 n. 20, rilasciato dalla Presidenza del Dipartimento Norte de Santander (Colombia), riconosciuto come Ateneo Pubblico dalla Legge 67/1968 del Congresso della Repubblica di Colombia, ufficialmente riconosciuta quale ente di Istruzione del Dipartimento tramite Decreto 13 maggio 1970 n. 323 rilasciato dalla Presidenza del Dipartimento Norte de Santander (Colombia), con NIT N° 890.500.622 - 6, sito in Av. Gran Colombia n. 12 E - 96 Colsag Comune di Cúcuta, Norte de Santander - Colombia (di seguito **UFPS**) e (**INSERIRE IL NOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE AUTORIZZATO O INVESTITO DI FACOLTÀ PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE CONVENZIONE; NUMERO DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ; ATTO AMMINISTRATIVO CON CUI È STATO NOMINATO PER LA CARICA CHE RICOPRE; ATTI AMMINISTRATIVI DI CREAZIONE O LICENZA DI FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUZIONE; DOMICILIO**) (di seguito "**NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA**").

**VISTO:**

Che l'Università intende sviluppare una formazione di tipo Accademico, Professionale o Imprenditoriale, e/o Tesi di Laurea, in ogni sua modalità, da parte degli studenti dei diversi programmi accademici, allo scopo di adempiere ai requisiti accademici ed ottenere il relativo diploma di laurea.

Per questo motivo, si sottoscrive la presente Convenzione specifica di Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea, secondo le clausole e le condizioni sotto-elencate:

**CLAUSOLE:**

**PRIMA.- OGGETTO**: Tramite La presente convenzione, **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** permetterà agli studenti della **UFPS,**  di svolgere presso la sua sede, la formazione Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale, e/o Tesi di Laurea.

**SECONDA.- OBBLIGHI DELLE PARTI:**

La **UFPS** si impegna a:

1. Mettere a disposizione di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** lo studente che compierà le attività convenute nell'ambito del programma di lavoro previamente stipulato e approvato.
2. Il Direttore del Programma Accademico e/o Tesi di Laurea, agirà come coordinatore nell'assistenza e conduzione del processo di valutazione, facendo uso delle nuove tecnologie, al fine di ottimizzare le risorse.
3. Esaminare lo studente, secondo quanto previsto dalla **UFPS,** in quanto alla Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea, utilizzando le nuove tecnologie, al fine di ottimizzare le risorse.

La **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** si impegna a:

1. Accogliere lo studente nella propria sede, negli orari previsti.
2. Designare un supervisore della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea, durante lo svolgimento del programma di lavoro dello studente. Detto docente tutor, lavorerà strettamente con il direttore designato, utilizzando le nuove tecnologie, al fine di ottimizzare le risorse.
3. Fornire allo studente gli elementi necessari al raggiungimento degli obiettivi previsti nel programma di lavoro.
4. Il tutor designato emetterà un concetto qualitativo sul lavoro dello studente della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea, secondo i moduli forniti dal direttore, utilizzando strumenti tecnologici ove necessario.

**TERZA - OBBLIGHI DEGLI STUDENTI.** In virtù della presente convenzione, gli studenti si impegnano a:

1. Svolgere presso la sede di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** le attività previste nel programma di lavoro della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea.
2. Rispettare rigorosamente e adempiere i regolamenti accademici e disciplinari stabiliti dalla **UFPS,** nonché le normative, regolamento interno di lavoro e procedure di carattere tecnico, scientifico, amministrativo, disciplinare, del lavoro, igiene e sicurezza industriale, così come le istruzioni per l'ingresso nella sede di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”**
3. Farsi carico personalmente verso **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA"** o rimborsare il valore economico di eventuali perdite o danni arrecati e legalmente provati, agli elementi, strumenti, attrezzature di lavoro, ecc.

**PARAGRAFO:** Non sono inclusi eventuali danni che non eccedano il degrado dovuto al normale uso degli strumenti e/o elementi messi a disposizione per la Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea.

1. Gli studenti non potranno rinunciare, ritirarsi o abbandonare lo svolgimento della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea presso **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** senza l'autorizzazione espressa della **UFPS**. In tale caso, perderanno i benefici della convenzione e rimborseranno, se è il caso, il sussidio ricevuto dalla **UFPS.**
2. Rispettare l'orario stabilito per le attività nella sede di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** e prodigarsi per il raggiungimento degli obiettivi e traguardi, allo scopo di rendere il massimo.
3. Presentare nelle date previste i rapporti richiesti.
4. Rendere noto alla **UFPS** ogni cambiamento o situazione irregolare che si presenti nello svolgimento della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea.
5. Gestire correttamente le informazioni e documenti di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** e mantenere la dovuta riservatezza sulle questioni che gli vengano affidate. Non potrà prelevare dalla sede di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** alcun documento senzaprevia autorizzazione.
6. Gli studenti dovranno assumere direttamente la responsabilità sull'attenzione sanitaria tramite una polizza assicurativa sanitaria internazionale, con coperture per malattia, infortuni accaduti fuori o dentro i locali di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”**, nonché il rimpatrio della salma. Detta polizza dovrà presentarsi alla **UFPS** è sarà d'obbligo mantenerne la vigenza per la durata del soggiorno all'estero.
7. Gli studenti avranno l'obbligo di rispettare le normative sulla migrazione; pertanto, dovranno eseguire le pratiche dinanzi alle autorità competenti per l'ottenimento del permesso di soggiorno, il relativo visto e/o documento per stranieri (ove necessario), assumendosene i costi.
8. Rispettare gli obblighi di cui alla presente convenzione.

**QUARTA.- ESONERO DELLA RESPONSABILITÀ: “NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** non si assume nessuna responsabilità medico-sanitaria verso lo studente. Nonostante ciò, dovrà verificare l'esistenza della polizza assicurativa sanitaria internazionale, con copertura per malattia, infortuni e rimpatrio della salma, intestata allo studente, prima di dare il consenso all'inizio delle attività.

La Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea non genera alcun vincolo di lavoro tra lo studente, la **UFPS** e **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”** dato che questa attività ha un carattere eminentemente accademico .

**QUINTA.- DURATA DELLA CONVENZIONE:** La presente convenzione ha una durata di 5 (cinque) anni, a partire dalla data di sottoscrizione. Potrà essere automaticamente rinnovata per periodi uguali a quello inizialmente concordato, con notifica per iscritto di questa intenzione con 1 (un) mese di anticipo.

**SESTA.- DURATA DELLA PRATICA ACCADEMICA, PROFESSIONALE O IMPRENDITORIALE E/O TESI DI LAUREA:** Lo svolgimento della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea avrà una durata pari ad un periodo accademico semestrale specificato dalla **UFPS**.Sarà possibile stabilire un periodo diverso, non inferiore a 320 ore di pratica, di comune accordo tra le parti, il quale si potrà prorogare a richiesta dello studente, con le dovute motivazioni, e con l'adempimento dei requisiti previsti dall'**UNIVERSITÀ**, avendo formalizzato l'iscrizione alla medesima.

**SETTIMA.- RISOLUZIONE:** La presente convenzione potrà essere risolta nei seguenti casi:

* 1. Di comune accordo tra le parti.
  2. Per decisione unilaterale di una delle parti, comunicata per iscritto.
  3. Per mancato rispetto dell'oggetto della presente convenzione.
  4. Per mancato rispetto degli obblighi concordati.
  5. Per altri motivi previsti dalla legge di ciascuno degli stati membri.

**OTTAVA. – DICHIARAZIONE DI IMPEGNO:** Lo studente beneficiario di questa convenzione dovrà manifestare per iscritto la piena consapevolezza degli obblighi e l'impegno a rispettare i doveri stabiliti negli statuti della **UFPS** e di **“NOME O ACRONIMO DELL'ISTITUZIONE ESTERA”.**

Lo studente sarà beneficiario di questa convenzione per il tempo in cui manterrà detta condizione. Nel caso di ritiro e cancellazione degli studi presso la **UFPS** durante lo svolgimento della Pratica Accademica, Professionale o Imprenditoriale e/o Tesi di Laurea, cesserà automaticamente il diritto ai benefici concessi e dovrà far ritorno in Colombia conformemente ai parametri di legge.

**NONA. – DOMICILIO:** Per i fini e tutto ciò che possa derivare dalla presente convenzione, le parti eleggono domicilio presso il comune di Cúcuta, Norte de Santander – Repubblica di Colombia e presso il **COMUNE DI** **DOMICILIO DELL'ISTITUZIONE ESTERA - PAESE DELL'ISTITUZIONE ESTERA.**

**DECIMA.- ALLEGATO:** Le informazioni specifiche di ciascuno studentesaranno consegnate in un modulo chiamato "Scheda dello Studente", in allegato alla presente convenzione.

Una volta letta la presente convenzione ed edotte sul contenuto e ambito legale di applicazione, "LE PARTI" firmano in 4 (quattro) copie originali: 2 (due) in italiano e 2 (due) in spagnolo.

|  |  |
| --- | --- |
| PER L'UNIVERSITÀ FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  **Dott.ssa CLAUDIA ELIZABETH TOLOZA MARTÍNEZ**  RETTORE  San José de Cúcuta, Colombia  Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  REVISIONE GIURIDICA  RESPONSABILE UFFICIO LEGALE – UFPS | PER  **NOME DELL'ISTITUZIONE ESTERA**  **NOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE CON DELEGA O AUTORIZZAZIONE PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE CONVENZIONE**  **CARICA**  Città, Paese  Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |