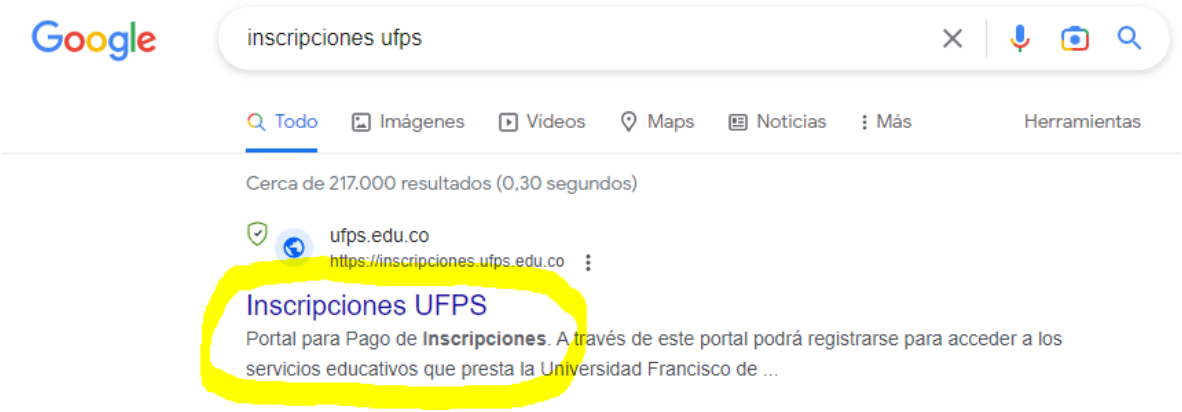
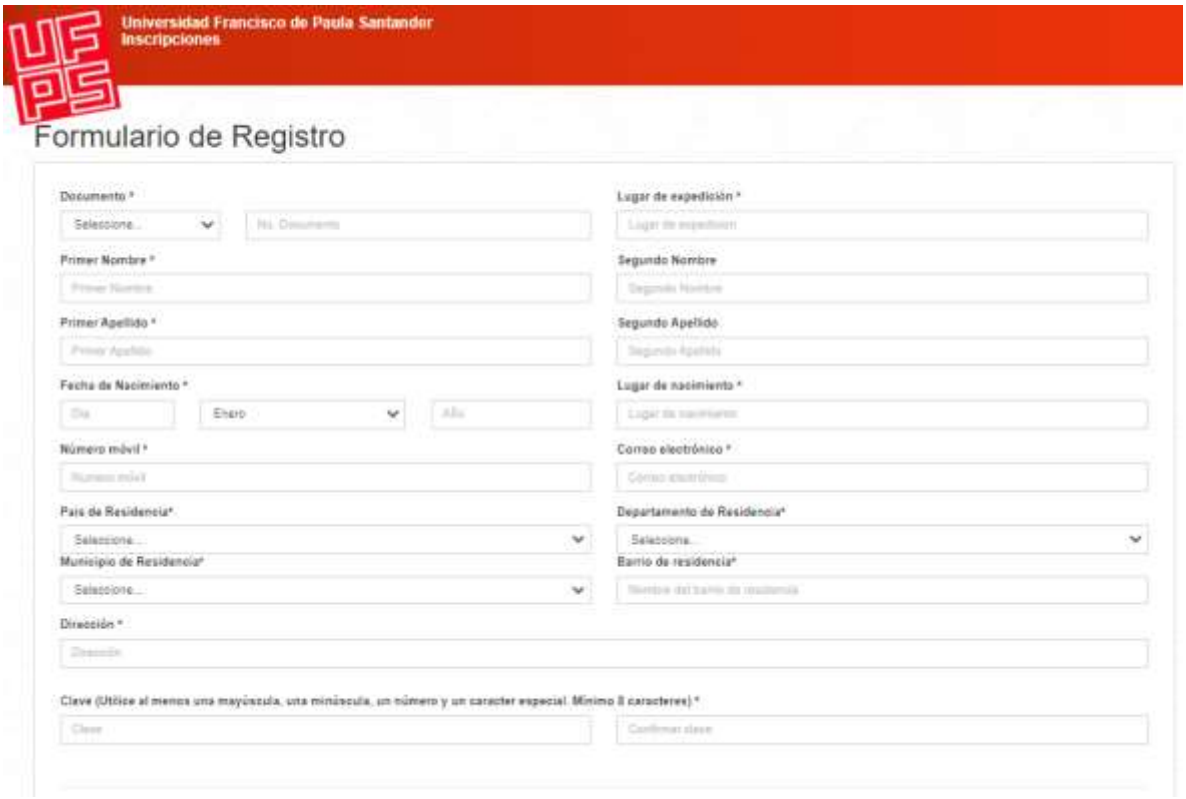
INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIONES EN POSGRADOS UFPS

1. Buscar en Google: INSCRIPCIONES UFPS



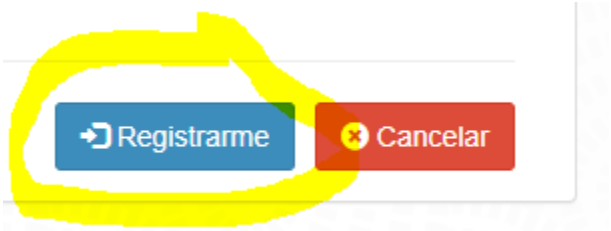
2. Al ingresar en la búsqueda realizada; si no tiene cuenta en esta página web, deberá proceder con el registro respectivo.

NOTA: Ingresa dando click donde dice **REGÍSTRESE**, y diligencia la siguiente información requerida:



NOTA: Favor tomar nota y recordar la clave creada, para ingresar posteriormente.

Al finalizar dale click en botón REGISTRARME.



Una vez registrado; deberá de ingresar nuevamente a la página web de inscripciones UFPS, con su número de cédula y contraseña que usted creó en dicha página.

Dando click donde dice activar cuenta, deberá dirigirse al correo electrónico registrado, al que le llegará un enlace para finalmente culminar el proceso de activación de la cuenta de inscripciones UFPS.

Una vez haya activado su cuenta, en la página web, deberá aparecer de la siguiente manera:

3. A continuación, se debe generar el recibo de inscripción al posgrado, como se evidencia en la siguiente imagen:

Al momento de descargar el recibo generado, deberá imprimirlo a láser, y posteriormente **proceder a pagarlo en ventanilla o corresponsal** de la entidad financiera que indica el recibo **(NO SE ACEPTAN MEDIOS DE PAGO: PSE, NI TRANSFERENCIA BANCARIA).**

4. En la página web de la UFPS (Programas de posgrados); se recomienda ingresar al programa que usted aspira matricularse con el fin de tener en cuenta los requisitos o documentos necesarios para la correspondiente inscripción.

Para nivel de Doctorado tener en cuenta los siguientes requisitos:

- Diligenciar y presentar el Formato de Inscripción Posgrado y el Formato Hoja de Vida, de acuerdo con el modelo UFPS, en los cuales se debe consignar información general del aspirante, formación de pregrado y posgrado, experiencia profesional, idiomas, distinciones y premios, vinculación a grupos o asociaciones científicas/culturales y referencias académicas.
- 2. Adjuntar copia de la cédula a color a 150% por el frente y reverso, dos fotos en una misma hoja a color fondo azul o blanco.
- 3. Presentar título de pregrado y título de Magíster, preferiblemente en Educación y/o Ciencias Sociales y/o Humanas, debidamente certificados. Adjuntar constancias de notas de pregrado y posgrado, debidamente certificadas.
- Para los aspirantes nacionales con títulos de pregrado o posgrado de una Universidad extranjera, debe presentarse la respectiva convalidación ante el Ministerio de Educación Nacional de Colombia. Los aspirantes extranjeros deben anexar copia de pasaporte o visa vigente, notas apostilladas y diploma fondo negro apostillado.
- 4. Adjuntar certificados de Experiencia Docente y/o Experiencia Laboral.
- 5. Si posee publicaciones, reconocimientos y participación en eventos académicos con ponencia, presentar las certificaciones y soportes correspondientes.
- 6. El aspirante deberá demostrar competencias comunicativas en el idioma inglés, en un nivel que le permita leer y preparar sus clases (A2 o sus equivalentes, según la prueba). Esta demostración se hará mediante la presentación de un certificado (TOEFL, Cambridge English, IELTS, Michigan English, Linguaskill Cambridge), no anterior a tres (3) años de la fecha de inscripción. (En caso de no tener certificado, se deberá

presentar una prueba estipulada por la Institución, cuyo valor será asumido por el aspirante).

- 7. Dos cartas de referencia académica dirigidas a la División de Postgrados – Doctorado en Educación UFPS, expedidas por personas con nivel de escolaridad mínima de Doctorado.
- 8. Presentar una propuesta de investigación de tesis doctoral relacionada con alguna de las líneas de investigación del Doctorado en Educación UFPS, la cual no debe exceder las diez (10) páginas, a espacio sencillo y debe evidenciar: a. Problema, b. Objetivos, c. Hipótesis o pregunta de investigación, d. Marco Teórico, e. Metodología, f. Cronograma, g. Resultados esperados y aportes científicos, i. Referencias bibliográficas.
- 9. Realizar pago del valor de inscripción ante la Universidad y adjuntar el comprobante de pago de derechos de inscripción (15 % SMMLV).
- 10. Presentar una entrevista ante el Comité Curricular del Doctorado en Educación UFPS.
- 11. Los documentos deben ser cargados en el siguiente enlace https://docs.google.com/forms/d/1qnf58lI3bUMQMfXSQM5hDCkanZODt0QYFmoY3ifjmto/
-

Los aspirantes extranjeros, deben anexar copia de pasaporte o visa vigente, notas apostilladas y diploma fondo negro apostillado.

Descargar formulario de inscripción

Inscripción Hoja de Vida

NOTA: Adjuntar los documentos en formato PDF.

- **Para los egresados a nivel de pregrado de la UFPS de Cúcuta, no se requiere la entrega de las notas originales, ni del acta de compromiso. En este caso, en el formulario de Google se deberá adjuntar el acta de Grado.**
- **Para los aspirantes que no sean egresados de la UFPS de Cúcuta, deberán adjuntar las notas originales del pregrado. En el caso de no tenerlas, deberán adjuntar el acta de compromiso que podrán descargarla de la página web y diligenciar.**

5. La relación de requisitos mostrados anteriormente, se deberán adjuntar en el siguiente enlace **(POR FAVOR COPIAR Y PEGAR EN UN NAVEGADOR)**

https://docs.google.com/forms/d/1N0S_BnDbsor1rLfh0B2jl61kbGDtnaz-1R5djtaWktY/viewform?edit_requested=true&edit2=2_ABaOnufurxHv1R9DI8lDJr8k70YfC3Vu9KrARxgOkB2NfmpJ9qFmQ5oUJxbMbukCyA

6. Finalmente, para hacer efectiva su inscripción, deberá entregar personalmente la documentación anterior en físico (impresa) en la oficina ubicada en el primer piso del edificio de la División de Posgrados y educación continuada UFPS Cúcuta.