

INFORME EVALUACIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
LEY 909 DE 2004 Art. 39

PERIODO EVALUADO: 1 de enero a 31 de diciembre de 2020

FECHA DE ELABORACIÓN: 15 de marzo de 2021

JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN: Álvaro Enrique Paz Montes

INTRODUCCIÓN

Corresponde al jefe de la Oficina de Control Interno o quien haga sus veces, evaluar y verificar el cumplimiento de las metas institucionales, según las disposiciones señaladas en el artículo 39 de la Ley 909 de 2004 y la Circular 04 de 2005 del Consejo Asesor del Gobierno Nacional.

De acuerdo a lo mencionado en el párrafo anterior, la Oficina de Control Interno, formaliza y presenta el siguiente *Informe de Evaluación a la Gestión Institucional*, el cual tiene como referido el reporte de avance del Plan de Acción a través del Informe de Gestión y Resultados de los Indicadores de Gestión de la vigencia 2020, conforme a los compromisos y propósitos establecidos.

OBJETIVO

Realizar la evaluación a la gestión institucional de la Universidad Francisco de Paula Santander con corte a 31 de diciembre de 2020, con énfasis en el Plan de Acción y el Informe de Gestión Institucional, a fin de determinar que la información sea confiable y coherente a las disposiciones legales, verificando el estado y avance de cumplimiento de las metas propuestas que conlleve al fortalecimiento del Sistema de Control Interno.

EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

La Oficina de Control Interno realizó evaluación a la Gestión Institucional, teniendo en cuenta los Ejes y Líneas Estratégicas establecidos en el Plan de Acción Institucional Vigencia 2020, relacionados a continuación:

EJE ESTRATÉGICO 1: Calidad y Mejoramiento Continuo hacia la Excelencia Académica

LINEAS ESTRATÉGICAS:

Autoevaluación, Calidad y Mejoramiento Continuo.
Bienestar Institucional.
Cualificación y Desarrollo del Capital Humano.
Internacionalización.
Desarrollo fortalecimiento investigativo.

EJE ESTRATÉGICO 2: Gestión Académica y Administrativa

LINEAS ESTRATÉGICAS:

Desarrollo institucional.
Tecnología, comunicaciones y soporte académico.
Fortalecimiento institucional, infraestructura física, adquisición de bienes.

EJE ESTRATÉGICO 3: Universidad, Sociedad y Estado

LINEAS ESTRATÉGICAS:

Extensión y proyección social e institucional.
Articulación egresado - sector productivo -universidad.
Responsabilidad social.

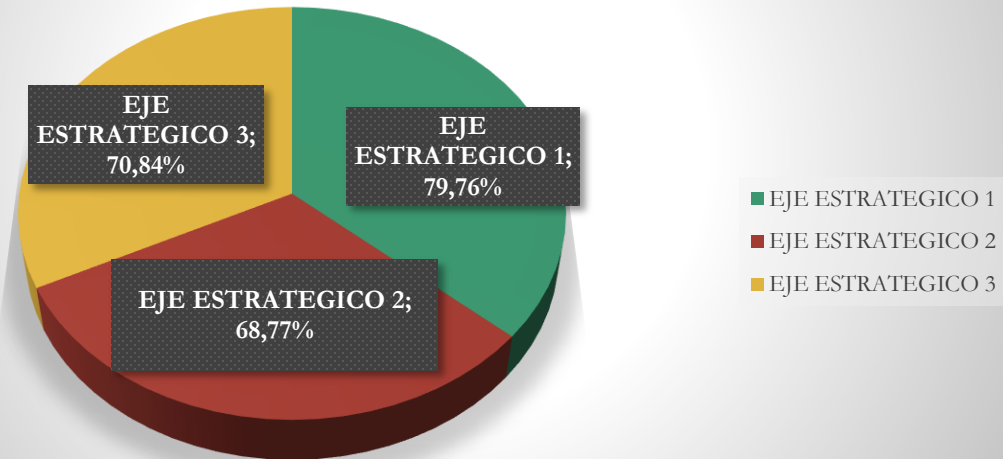
El formato sugerido y aplicado por la Oficina de Control Interno para la Evaluación de la Gestión Institucional se enmarca en los criterios: *objetivos estratégicos, evaluación de los compromisos institucionales e indicadores de cumplimiento* plasmados en el Plan de Acción Institucional y el Informe de Gestión Institucional, establecido por el Consejo Asesor del Gobierno Nacional y el Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP.

CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL POR EJES ESTRATÉGICOS

Atendiendo lo dispuesto en la normatividad vigente y de acuerdo con los parámetros establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Oficina de Control Interno desde su rol de evaluación y seguimiento, ha consolidado la información de Evaluación a la Gestión Institucional y seguimiento al cumplimiento de los programas y proyectos desarrollados en la vigencia 2020, obteniendo los siguientes resultados:

EJE ESTRATÉGICO	RESULTADO EVALUACIÓN POR EJE ESTRATÉGICO %
Calidad y Mejoramiento Continuo Hacia la Excelencia Académica	79.76 %
Gestión Académica y Administrativa	68.77 %
Universidad, Sociedad y Estado	70.84 %

EVALUACIÓN A LA GESTIÓN POR EJES ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL



CONCLUSIONES

- Para la ponderación del resultado por Eje Estratégico no se tuvieron en cuenta las *actividades reprogramadas y eliminadas*, pues éstas se transfirieron para ejecutar en la vigencia 2021 y en el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2030, respectivamente.
- Del total de las 132 actividades establecidas en el Plan de Acción 2020, 63 actividades fueron reprogramadas para ejecutarse en la vigencia 2021 y 20 actividades son eliminadas para ser incluidas en el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2030.
- El cumplimiento de los indicadores programados en el Plan de Acción vigencia 2020, se vio afectado por la pandemia de la COVID 19 que limitó el acceso a las

instalaciones de la universidad, el desarrollo de actividades presenciales y la ejecución de acciones que requerían movilidad y trabajo en equipo.

- Con el fin de disponer de criterios objetivos para realizar la evaluación a los resultados al final de la vigencia, es importante realizar un seguimiento periódico a las metas trazadas acompañado de un análisis, que sirva de base para la consolidación anual del Informe de Gestión, resaltando los logros al igual que las dificultades que afecten la gestión para la toma de decisiones y correctivos necesarios para la mejora continua institucional.
- El compromiso del personal administrativo y docente en el cumplimiento de los programas y proyectos, permite que la gestión institucional sea demostrable y realizable; lo que contribuye al mejoramiento continuo de la universidad.

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR EJES ESTRATÉGICOS CON BASE EN EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL VIGENCIA 2020

1. FECHA: MARZO DE 2021

2. EJE ESTRATÉGICO A EVALUAR:

Calidad y Mejoramiento Continuo hacia la Excelencia Académica

3. OBJETIVOS ESTRATEGICOS RELACIONADOS CON LA LINEA:

- a) Consolidar efectividad y capacidad de programas académicos de pregrado y posgrado.
- b) Mejorar rendimiento académico de los estudiantes.
- c) Mejorar procesos de aprendizaje.

- d) Vincular docentes altamente capacitados, comprometidos, generadores y propagadores de conocimiento.
- e) Adoptar los principios de entendimiento mutuo y la cooperación binacional e internacional.
- f) Fortalecer la cultura y capacidad investigativa de los grupos, semilleros y centros de investigación.

4. LINEA ESTRATEGICA (PROGRAMAS)	5. MEDICIÓN DE COMPROMISOS		
	5.1. Indicador	5.2. Resultado	5.3. Análisis del Resultado
AUTOEVALUACIÓN, CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO (Autoevaluación institucional y acreditación de programas académicos de pregrado y posgrado)	Jornadas realizadas para la actualización del proyecto educativo institucional. <u>RESPONSABLES:</u> - Vicerrectoría Académica.	Meta: 6 Avance: 1 17%	La meta trazada fue cumplida parcialmente; la Vicerrectoría Académica con el apoyo de la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto "Actualización de la normatividad institucional - Fase 1" en el cual se incluyó la actualización del Proyecto Educativo Institucional. La ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
	Proyecto educativo institucional actualizado para orientar el proceso educativo. <u>RESPONSABLES:</u> - Vicerrectoría Académica.	Meta: 1 Avance: R R	La meta trazada fue cumplida parcialmente; la Vicerrectoría Académica con el apoyo de la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto "Actualización de la normatividad institucional - Fase 1" en el cual se incluyó la actualización del Proyecto Educativo Institucional. La ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
	Sistema de información institucional implementado para la evaluación del desempeño docente	Meta: 1 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021; la Vicerrectoría Académica, la División de Recursos Humanos junto a la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto: "Sistema Integral

<p>AUTOEVALUACIÓN, CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO</p> <p>(Autoevaluación institucional y acreditación de programas académicos de pregrado y posgrado)</p>	<p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Académica.</p>		de Evaluación Docente", el cual incluye el sistema de información requerido. La ejecución de la actividad se hará en el año 2021.
	<p>Porcentaje de sistematización de la información sobre el desempeño docente.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Académica.</p>	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	La meta trazada fue cumplida parcialmente; la Vicerrectoría Académica con el apoyo de la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto "Actualización de la normatividad institucional - Fase 1" en el cual se incluyó la actualización del Proyecto Educativo Institucional. La ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
	<p>Número de currículos o mallas de programas académicos actualizados.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Académica. - Programas académicos de pregrado.</p>	<p>Meta: 6 Avance: R</p> <p>R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021. Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo del proceso de acreditación institucional.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Rectoría. - Comité Académico de Autoevaluación y Acreditación Institucional.</p>	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p>100%</p>	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente. La Vicerrectoría Académica y el Comité Académico de Autoevaluación y Acreditación Institucional llevaron a cabo acompañamientos a los programas académicos en sus procesos de registro calificado, acreditación de alta calidad, renovaciones y demás asuntos asociados.
	<p>Número de programas con acreditación de alta calidad.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Académica. - Comité Curricular Central.</p>	<p>Meta: 3 Avance: R</p> <p>R</p>	Se evidenciaron atrasos en los procesos del Ministerio de Educación Nacional debido a la pandemia de la COVID-19, se está a la espera de las visitas de verificación de condiciones de calidad para los Programas de Comercio Internacional, Derecho y

	<ul style="list-style-type: none"> - Comité de Autoevaluación y Acreditación. - Decanatura Facultad. - Comité Curricular. 		Arquitectura. Actividad para ejecutar en la vigencia 2021.
<p style="text-align: center;">AUTOEVALUACIÓN, CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO</p> <p style="text-align: center;">(Sistema de Información de apoyo a la Calidad)</p>	<p>Plataforma del Sistema Integrado de Autoevaluación Institucional, diseñada y en periodo de prueba.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Académica. - División de Sistemas. 	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p style="text-align: center;">100%</p>	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, el Comité Académico de Autoevaluación y Acreditación Institucional lideró el desarrollo de un sistema para la administración inteligente de la información necesaria para documentar las condiciones de calidad.
	<p>Porcentaje de hojas de vida de estudiantes digitalizadas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Estudios. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p style="text-align: center;">R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Porcentaje de hojas de vida de listados de calificaciones de estudiantes digitalizadas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Estudios. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p style="text-align: center;">R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Plataforma para la generación de Constancias y Certificaciones en línea.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Estudios. - División de Sistemas. 	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p style="text-align: center;">100%</p>	La meta trazada fue realizada parcialmente, considerando las limitaciones de la interacción y movilidad de las personas causada por la pandemia de la COVID-19, se habilitó dentro del portal https://divisist.ufps.edu.co/ la opción de pago en línea de certificados y constancias para facilitar dichos trámites.
	<p>Plataforma tecnológica implementada para el proceso de admisión de estudiantes.</p>	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p style="text-align: center;">R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, la Vicerrectoría Asistente de Estudios con el apoyo de la Oficina de

	<p><u>RESPONSABLES:</u></p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Estudios</p>		<p>Planeación diseñó el proyecto "Consolidación y actualización de los sistemas de información institucionales Fase 1" en el cual se incluyó la plataforma del proceso de admisión de estudiantes. La ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.</p>
<p>AUTOEVALUACIÓN, CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO</p> <p>(Formación Complementaria)</p>	<p>Número de documentos que evalúan las prácticas pedagógicas y/o metodologías de aprendizaje.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <p>- Vicerrectoría Académica.</p>	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la Vicerrectoría Académica junto a la Facultad de Educación, Artes y Humanidades, realizó un documento reflexivo sobre las implicaciones de los resultados de aprendizaje en el enfoque pedagógico de la Universidad.</p>
	<p>Capacitaciones realizadas para directores de programas académicos.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Estudios.</p>	<p>Meta: 2 Avance: 2</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la Vicerrectoría Asistente de Estudios ejecutó el proyecto "Fortalecimiento de las competencias, capacidades y saberes en pruebas Saber Pro" Dentro de las actividades del proyecto se encontraban las capacitaciones a los directores de los programas académicos.</p>
	<p>Capacitaciones realizadas para docentes de programas académicos.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Estudios.</p>	<p>Meta: 2 Avance: 2</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la Vicerrectoría Asistente de Estudios ejecutó el proyecto "Fortalecimiento de las competencias, capacidades y saberes en pruebas Saber Pro" Dentro de las actividades del proyecto se encontraban las capacitaciones a los directores de los programas académicos.</p>
	<p>Capacitaciones realizadas para estudiantes de programas académicos</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p>	<p>Meta: 20 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y la implementación de las TIC en el proceso formativo generó un periodo de transición para toda la comunidad académica.</p>

<p>- Vicerrectoría Asistente de Estudios.</p> <p>Documentos elaborados para fortalecer competencias genéricas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Estudios.</p>	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, La Vicerrectoría Asistente de Estudios ejecutó el proyecto "Fortalecimiento de las competencias, capacidades y saberes en pruebas Saber Pro". Dentro de las actividades del proyecto se encontraban la elaboración de un documento sobre los resultados de los últimos 3 años de las Pruebas Saber Pro y Saber T y T.</p>
<p>Estudiantes admitidos por homologación de saberes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Estudios.</p> <p>- Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente.</p>	<p>Meta: 100 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana condujeron a la que la Universidad gestionara la "matrícula cero" para los estudiantes aplazando la iniciativa de homologación de saberes hasta tanto fuera superada la pandemia. De igual forma, los cambios surgidos en el proceso formativo de los colegios y escuelas, generó restricciones para este tipo de iniciativas.</p>
<p>Implementos musicales adquiridos para los grupos representativos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- División de Cultura y Deportes.</p>	<p>Meta: 50 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana condujeron a la que la Universidad gestionara la "matrícula cero" para los estudiantes, destinando recursos que se habían proyectado inicialmente para realizar inversión requeridas, lo cual limitó el cumplimiento de algunas actividades programadas.</p>

<p>BIENESTAR INSTITUCIONAL (Desarrollo Humano y apoyo a la permanencia)</p>	<p>Personas beneficiadas por las zonas de orientación universitaria.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Servicios Asistenciales y de Salud. 	<p>Meta: 1000 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana condujeron al cierre de las instalaciones de la Universidad, por lo cual se reprogramó esta actividad que implicaba necesariamente la presencia física de los estudiantes.</p>
	<p>Jornadas de capacitación desarrolladas para miembros de la comunidad universitaria.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División Servicios Asistenciales y de Salud. 	<p>Meta: 8 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana condujeron al cierre de las instalaciones de la Universidad, por lo cual se reprogramó esta actividad que implicaba necesariamente la presencia física de los estudiantes.</p>
<p>CUALIFICACIÓN Y DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO (Cualificación docente)</p>	<p>Profesores de Planta Tiempo Completo con título de Maestría, Doctorado o Post doctorado.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Recursos Humanos. - Facultades. - Departamentos Académicos. 	<p>Meta: 24 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, la Rectoría presentó ante el Consejo Superior Universitario un plan de trabajo para la vinculación de docentes de planta de tiempo completo y docentes ocasionales, el cual fue aprobado para su ejecución en la vigencia 2021 como consta en acta de dicho organismo.</p>
	<p>Comisiones de estudio aprobadas para docentes de planta tiempo completo.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Recursos Humanos. - Facultades. - Departamentos Académicos. 	<p>Meta: 5 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, debido a la formulación del nuevo Plan de Especialización y Actualización Docente, durante la vigencia no fue posible aprobar nuevas comisiones de estudio. Sin embargo, se aprobaron prórrogas a las comisiones de estudio de años anteriores,</p>

			que por motivo de los efectos de la pandemia por la COVID-19, sufrieron retrasos en el desarrollo de los trabajos de grado.
	<p>Actividades de formación para docentes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Recursos Humanos. - Facultades. - Departamentos Académicos. 	<p>Meta: 10 Avance: 10</p> <p>100%</p>	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la División de Recursos Humanos lideró el proceso de capacitación de los docentes en herramientas TIC considerando la necesidad de implementar la formación virtual dados los efectos de la pandemia por la COVID-19.
	<p>Número de Profesores capacitados en herramientas TIC.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Recursos Humanos. - Facultades. 	<p>Meta: 405 Avance: 405</p> <p>100%</p>	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la División de Recursos Humanos lideró el proceso de capacitación de los docentes en herramientas TIC considerando la necesidad de implementar la formación virtual dados los efectos de la pandemia por la COVID-19.
<p>CUALIFICACIÓN Y DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO</p> <p>(Cualificación funcionarios administrativos)</p>	<p>Actividades de formación para administrativos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Recursos Humanos. - Facultades. - Departamentos Académicos. 	<p>Meta: 5 Avance: 5</p> <p>100%</p>	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la División de Recursos Humanos lideró el proceso de capacitación de los administrativos en herramientas TIC considerando la necesidad de implementar la formación virtual dados los efectos de la pandemia por la COVID-19.
<p>INTERNACIONALIZACIÓN</p> <p>(Movilidad Estudiantil</p> <p>Movilidad Docente)</p>	<p>Movilidad académica internacional financiadas para estudiantes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina Relaciones Internacionales. - Programas Académicos de pregrado y posgrado. 	<p>Meta: 20 Avance: R</p> <p>R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana, así como las restricciones para la movilidad entre países obligó a que se reprogramara esta actividad.

	<p>Movilidad académica internacional financiadas para docentes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Relaciones Internacionales. - Programas Académicos de pregrado y posgrado. 	<p>Meta: 50 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana, así como las restricciones para la movilidad entre países obligó a que se reprogramara esta actividad.</p>
<p>INTERNACIONALIZACIÓN</p> <p>(Formación segundo idioma)</p>	<p>Programas de inmersión ejecutados durante el año.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Internacionalización. - Centro de Idiomas. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades.</p>
	<p>Acto administrativo presentado y aprobado.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Internacionalización. - Centro de Idiomas. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades.</p>
	<p>Estudiantes participantes en el programa de inmersión, durante el año.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Internacionalización. - Centro de Idiomas. 	<p>Meta: 20 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades</p>
	<p>Docentes participantes en el programa de inmersión, durante el año.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Internacionalización. - Centro de Idiomas. 	<p>Meta: 5 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades.</p>

	<p>Docentes capacitados en un idioma extranjero.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Internacionalización. - Centro de Idiomas. 	<p>Meta: 5 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades.</p>
<p>DESARROLLO FORTALECIMIENTO INVESTIGATIVO</p> <p>(Fortalecimiento de la Investigación)</p>	<p>Repositorio institucional implementado para visibilizar la producción científica.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades.</p>
	<p>Libros publicados para orientar el desarrollo de la agenda prospectiva.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 6 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión incorporó al ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a los indicadores y metas que se venían desarrollando en la Agenda Prospectiva de Investigación 2020 - 2030.</p>
	<p>Movilidades salientes internacionales financiadas para docentes investigadores.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 34 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, Los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana, así como las restricciones para la movilidad entre países obligó a que se reprogramara esta actividad.</p>
	<p>Eventos científicos desarrollados para la comunidad académica.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programas Académicos de pregrado y posgrado. 	<p>Meta: 20 Avance: 10</p> <p>50%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente, la Vicerrectoría Asistente de Estudios, las facultades y programas académicos adelantaron algunos eventos científicos de manera virtual considerando las limitaciones provocadas</p>

			por la pandemia por la COVID-19.
<p align="center">DESARROLLO FORTALECIMIENTO INVESTIGATIVO</p> <p align="center">(Fortalecimiento de grupos de investigación)</p>	<p>Libros financiados para su publicación.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 5 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión junto a la Oficina de Planeación diseñó el proyecto "Visibilidad e impacto de la producción intelectual - fase 1" en el cual se incluyó la publicación de libros en formato digital.</p>
	<p>Revistas científicas institucionales postuladas para bases e índices nacionales e internacionales.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p align="center">50%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente, la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión junto con la Oficina de Planeación diseñó el proyecto "Visibilidad e impacto internacional de las publicaciones científicas - fase 1" en el cual se incluyó la indexación de una revista institucional en bases bibliográficas.</p>
	<p>Libros visibles en el ranking internacional SCImago.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 6 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021, la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión junto a la Oficina de Planeación diseñó el proyecto "Visibilidad e impacto de la producción intelectual - fase 1" en el cual se incluyó la publicación de libros en formato digital.</p>
	<p>Talleres de capacitación realizados para docentes y estudiantes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 15 Avance: 5</p> <p align="center">33%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente, la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión adelantó algunos talleres presenciales y virtuales considerando los efectos de la pandemia por la COVID-19 en la interacción y la movilidad de los miembros de la comunidad universitaria.</p>
	<p>Capacidades realizadas para</p>	<p>Meta: 2 Avance: 2</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente, la</p>

<p align="center">DESARROLLO FORTALECIMIENTO INVESTIGATIVO</p> <p align="center">(Fortalecimiento de grupos de investigación)</p>	<p>divulgación de la Política y Estatuto de.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>100%</p>	<p>Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión realizó las actividades tanto a nivel presencial como virtual considerando los efectos de la pandemia por la COVID-19 en la interacción y la movilidad de los miembros de la comunidad universitaria.</p>
	<p>Convocatorias internas realizadas para la protección de productos de propiedad intelectual.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p>50%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente, la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión desarrolló 1 convocatoria para el registro de signos distintivos y marcas durante la vigencia.</p>
	<p>Productos de propiedad intelectual solicitados para protección de derechos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>Meta: 30 Avance: 30</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión producto de la convocatoria realizada adelantó ante la Superintendencia de Industria y Comercio el registro de signos distintivos o marcas de las unidades de investigación de la Universidad.</p>
	<p>Modelos de negocios diseñados para la comercialización de tecnologías existentes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>Meta: 5 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>La actividad se eliminó considerando los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana condujeron a la que la Universidad gestionara la "matrícula cero" para los estudiantes, destinando recursos que se habían proyectado inicialmente para realizar inversión requeridas, lo cual limitó el cumplimiento de algunas actividades programadas.</p>

<p>DESARROLLO FORTALECIMIENTO INVESTIGATIVO</p> <p>(Investigación Formativa- Formación Investigativa)</p>	<p>Estudiantes en calidad de ponentes financiados para participar en eventos científicos.</p> <p>RESPONSABLES: - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>Meta: 100 Avance: 100</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión a través de la coordinación de semilleros de investigación gestionó la participación de estudiantes en el "XXIII Encuentro nacional y XVII encuentro internacional de semilleros de investigación – fundación Redcolsi".</p>
<p>DESARROLLO FORTALECIMIENTO INVESTIGATIVO</p> <p>(Maestrías – Doctorados)</p>	<p>Número de Maestrías ofertadas.</p> <p>RESPONSABLES: - Vicerrectoría Asistente de Estudios. - División de Posgrados. - Facultades.</p>	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p>50%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Vicerrectoría Académica en trabajo articulado con la Facultad de Ingeniería y el Programa de Ingeniería de Sistemas, logró el registro calificado para ofertar la Maestría en TIC aplicadas a la Educación, modalidad virtual.</p>
<p>DESARROLLO FORTALECIMIENTO INVESTIGATIVO</p> <p>(Convenios de investigación)</p>	<p>Capacitaciones realizadas para la protección de productos de propiedad intelectual.</p> <p>RESPONSABLES: - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>Meta: 8 Avance: 2</p> <p>25%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión a través de la coordinación de propiedad intelectual, gestiono capacitaciones sobre la protección de propiedad intelectual.</p>
	<p>Acciones realizadas para el aprovechamiento de los programas CATI.</p> <p>RESPONSABLES: - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>	<p>Meta: 10 Avance: 10</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión a través de la coordinación de propiedad intelectual, gestiono acciones para el aprovechamiento de los programas CATI.</p>
<p>*E: actividad eliminada *R: actividad reprogramada</p>			

5. FECHA: MARZO DE 2021		2. EJE ESTRATÉGICO A EVALUAR: Gestión Académica y Administrativa	
3. OBJETIVOS ESTRATEGICOS RELACIONADOS CON LA LINEA:			
<p>a) Documentar e implementar el Sistema Integrado de Gestión de Calidad en cada proceso y unidad de acuerdo a estructura organizacional y mapa de proceso.</p> <p>b) Fortalecer servicios de Bienestar Universitario.</p> <p>c) Consolidar una infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones.</p> <p>d) Implementar los sistemas TIC necesarios para facilitar la docencia, investigación, proyección social y gestión administrativa con criterios de innovación, anticipación, planificación, eficiencia, mejora continua, promoviendo las potencialidades del Talento Humano.</p> <p>e) Realizar gestión de calidad de los espacios de la universidad.</p> <p>f) Conservar, adecuar y mantener espacios físicos.</p>			
4. LINEA ESTRATEGICA (PROGRAMAS)	5. MEDICIÓN DE COMPROMISOS		
	5.1. Indicador	5.2. Resultado	5.3. Análisis del Resultado
DESARROLLO INSTITUCIONAL (Modernización Institucional Programa de Gestión Documental-PGD)	Mejoras realizadas al Sistema PDQRS, durante el año. RESPONSABLES: - Secretaria General. - División de Sistemas.	Meta: 1 Avance: 1 100%	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La Secretaría General implementó un formulario en línea para el registro y trámite de las PDQRS en la Universidad, dadas las fallas del sistema que se venía utilizando y a fin de asegurar el control y seguridad en el proceso.
DESARROLLO INSTITUCIONAL	Documento Técnico Soporte - propuesta de rediseño institucional y organizacional de la UFPS. RESPONSABLES: - Vicerrectoría Administrativa.	Meta: 1 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa y la División de Recursos Humanos incorporaron en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las

(Modernización Institucional)	- División de Recursos Humanos.		actividades que permitirán en el futuro el rediseño de la estructura organizacional.
	Programa de Vinculación y Desvinculación Docente aprobado mediante Acuerdo. RESPONSABLES: - Vicerrectoría Administrativa. - División de Recursos Humanos.	Meta: 1 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Dentro del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, cuya ejecución inicia en el 2021, se replantearon estas actividades.
DESARROLLO INSTITUCIONAL (Sistemas Integrado de Gestión)	Porcentaje de avance en la documentación de los procesos del SIGC. RESPONSABLES: - Oficina de Planeación.	Meta: 9% Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana, así como el cierre de las instalaciones de la Universidad, dificultaron el trabajo con líderes y equipos de procesos y el acceso a documento físicos necesarios para avanzar en lo proyectado.
	Número de acuerdos, políticas, resoluciones, aprobadas como parte de la reglamentación del SIGC. RESPONSABLES: - Oficina de Planeación.	Meta: 3 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Los efectos de la pandemia por la COVID-19 y las limitaciones para la interacción humana, así como el cierre de las instalaciones de la Universidad, dificultaron el trabajo con líderes y equipos de procesos y el acceso a documento físicos necesarios para avanzar en lo proyectado.
	Pruebas certificadas en la norma ISO 17025 de 2017. RESPONSABLES: - Rectoría. - Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente.	Meta: 6 Avance: 4 67%	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Laboratorio de Aguas de la Universidad durante el año 2020 consolidó los siguientes parámetros analíticos o ensayos certificados: dureza cálcica, demanda bioquímica de oxígeno a los 5 días, turbidez y conductividad eléctrica.

DESARROLLO INSTITUCIONAL (Modernización Institucional)	<p>Número de acciones de mejora de los servicios de bienestar acordados con los estudios de percepción.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría de Bienestar Universitario. 	<p>Meta: 29 Avance: 29</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La Vicerrectoría de Bienestar Universitario adelantó un proceso de mejoramiento y acondicionamiento de los servicios de bienestar mediante el uso de las TIC, teniendo en cuenta las limitaciones y efectos de la pandemia por la COVID-19.</p>
	<p>Número de estudios de satisfacción de los servicios, percepción de estudiantes, docentes y administrativos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría de Bienestar Universitario. 	<p>Meta: 2 Avance: 2</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La Vicerrectoría de Bienestar Universitario y la Secretaría General de la Universidad en el marco del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia, llevaron a cabo estudios de percepción de la satisfacción frente a los servicios prestados mediante el uso de las TIC, considerando las limitaciones y efectos de la pandemia por la COVID-19.</p>
TECNOLOGÍA, COMUNICACIONES Y SOPORTE ACADÉMICO (Recursos Académicos y Bibliográficos)	<p>Implementación mallas curriculares e-learning, e-training.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Sistemas. - Facultades. 	<p>Meta: 3 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Académica y la División de Sistemas incorporaron en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la implementación de la "Universidad Virtual" proyecto transversal a todas las facultades.</p>
	<p>Sistema implementado para digitalizar historias académicas de los estudiantes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Estudios. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Sistema de información</p>	<p>Meta: 1 Avance: 1</p>	<p>La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: La</p>

<p>TECNOLOGÍA, COMUNICACIONES Y SOPORTE ACADÉMICO</p> <p>(TICS y Virtualidad)</p>	<p>institucional implementado para la Oficina de Planeación.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Oficina de Planeación.</p>	<p>100%</p>	<p>Vicerrectoría de Bienestar Universitario adelantó un proceso de mejoramiento y acondicionamiento de los servicios de bienestar mediante el uso de las TIC, teniendo en cuenta las limitaciones y efectos de la pandemia por la COVID-19.</p>
	<p>Módulos migrados a aplicaciones orientadas a la web.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- División de Sistemas.</p>	<p>Meta: 130 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la División de Sistemas incorporaron en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la modernización del sistema de información financiera de la Universidad.</p>
	<p>Porcentaje del inventario institucional integrado al sistema de código de barras.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>-Unidad de Almacén e Inventario.</p>	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Vicerrectoría Administrativa participó junto a la Oficina de Planeación para diseñar el proyecto "Actualización del sistema de información financiera - fase 1" en el cual se incluyó la modernización del proceso de inventarios y la adopción del código de barras. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.</p>
	<p>Plataforma Tecnológica implementada para el proceso de gestión de viáticos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Administrativa.</p>	<p>Meta: 1 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa incorporaron en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la implementación de la plataforma para la gestión de viáticos.</p>
	<p>Sistema de información implementado para la</p>	<p>Meta: 1 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa incorporaron en el ejercicio de</p>

	<p>División de Servicios Generales.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Administrativa. - División de Sistemas. 		<p>formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la implementación del sistema de información de la División de Servicios Generales.</p>
	<p>Número de sistemas gestores de información: servidores de base de datos no conectados a internet. SLA de 99% de actividad ininterrumpida.</p> <p>Módulo de servicios e-learning, módulo LMS, Módulo de recursos, capa de presentación, capas de procesos y reglas de negocios, capa de gestión de la información, navegador web, cliente.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Sistemas. 	<p>Meta: 1 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la implementación del módulo de seguimiento a la gestión académica y administrativa.</p>
	<p>Sistema de información implementado para la Unidad de Almacén e Inventarios.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unidad de Almacén e Inventario. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Vicerrectoría Administrativa participó junto con la Oficina de Planeación en diseñar el proyecto "Actualización del sistema de información financiera - fase 1" en el cual se incluyó la modernización del proceso de inventarios y la adopción del código de barras. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.</p>
<p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA</p>	<p>Espacios físicos mejorados para programas académicos y laboratorios.</p>	<p>Meta: 5 Avance: 2</p> <p>40%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Rectoría y la Unidad de Planeación Física adelantaron la ejecución de los siguientes proyectos:</p>

<p>FÍSICA, ADQUISICIÓN DE BIENES</p> <p>(Mejoramiento de Infraestructura)</p>	<p>RESPONSABLES:</p> <p>- Programas académicos de pregrado y posgrado.</p>		<p>- Terminación y acabados del edificio de Agricultura y Ciencias Hortícolas, fase II - Sede Campos Elíseos; cuya finalización se dio en el 2020.</p> <p>- Construcción unidades avícolas, porcinas y caprinas para el fortalecimiento de los programas académicos y agropecuarios de la Facultad de Ciencias Agrícolas y del Ambiente; cuya finalización se dará en el 2021.</p> <p>- Adecuación y remodelación de las baterías sanitarias de hombres y mujeres del segundo y tercer piso del edificio de Aulas Sur - Bloque F; cuya finalización se dio en el 2020.</p> <p>- Terminación y acabados tercer piso y obras complementarias fase III, edificio de agricultura y ciencias hortícolas, sede Campos Elíseos; cuya finalización se dará en el 2021.</p> <p>- Construcción del sistema de cableado estructurado para el edificio de cómputo y sistemas; cuya finalización se dará en el 2021.</p>
<p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ADQUISICIÓN DE BIENES</p> <p>(Adquisición de equipos y software)</p>	<p>Laboratorios dotados para el desarrollo de actividades académicas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Programas académicos de pregrado y posgrado.</p>	<p>Meta: 7 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente y la Unidad de Planeación Física junto con la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto "Terminación y acabados tercer piso y obras complementarias fase III, edificio de agricultura y ciencias hortícolas, sede Campos Elíseos" el cual una vez finalice permitirá la dotación de los laboratorios construidos dentro de la infraestructura del edificio. Por lo que la ejecución de esta</p>

			actividad tendrá su finalización en el año 2021.
Equipos de cómputo adquiridos para programas académicos de pregrado y posgrado. RESPONSABLES: - Programas académicos de pregrado y posgrado.	Meta: 100 Avance: R R		La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Rectoría y la Vicerrectoría Administrativa participó junto con la Oficina de Planeación en diseñar el proyecto "Actualización y/o renovación de equipos para el proceso de almacenamiento de información y equipos de cómputo - fase 1" el cual se incluyó la compra de los equipos requeridos por dependencias académicas y administrativas de la Universidad. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
Softwares especializados adquiridos para programas académicos de pregrado y posgrado. RESPONSABLES: - Programas académicos de pregrado y posgrado.	Meta: 5 Avance: R R		La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Rectoría y la Vicerrectoría Administrativa participó junto con la Oficina de Planeación en diseñar el proyecto "Actualización y/o renovación de equipos para el proceso de almacenamiento de información y equipos de cómputo - fase 1" el cual se incluyó la compra de los equipos requeridos por dependencias académicas y administrativas de la Universidad. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
Desfibriladores automáticos externos adquiridos para atención de la población. RESPONSABLES:	Meta: 6 Avance: E E		Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría de Bienestar Universitario incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la adquisición de

	- División de Servicios Asistenciales y de Salud.		equipos que permitan seguir mejorando en la prestación de los servicios.
	Jornadas de capacitación realizadas para el uso de desfibriladores automáticos externo. RESPONSABLES: - División de Servicios Asistenciales y de Salud.	Meta: 3 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría de Bienestar Universitario incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la adquisición de equipos que permitan seguir mejorando en la prestación de los servicios.
	Porcentaje de información institucional migrada de nuevos servidores. RESPONSABLES: - División de Sistemas.	Meta: 1 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Rectoría y la Vicerrectoría Administrativa junto con la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto "Actualización y/o renovación de equipos para el proceso de almacenamiento de información y equipos de cómputo - fase 1" el cual se incluyó la compra de equipos de almacenamiento de información robustos. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
	Servidores informáticos adquiridos para las dependencias académicas y administrativas. RESPONSABLES: - División de Sistemas. - División de Recursos Humanos. - Programas académicos.	Meta: 4 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Rectoría y la Vicerrectoría Administrativa junto con la Oficina de Planeación diseñaron el proyecto "Actualización y/o renovación de equipos para el proceso de almacenamiento de información y equipos de cómputo - fase 1" el cual se incluyó la compra de equipos de almacenamiento de información robustos. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.

	<p>Luminarias cambiadas a tecnología LED.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División de Servicios Generales. 	<p>Meta: 250 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la renovación de las luminarias de los diferentes campus de la Universidad.</p>
<p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ADQUISICIÓN DE BIENES</p> <p>(Construcción, adecuación y dotación de inmuebles. Adquisición de muebles y enseres)</p>	<p>Porcentaje de construcción de edificios y/o laboratorios.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rectoría. - Unidad de Planeación Física. - Facultades. 	<p>Meta: 2 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente y la Unidad de Planeación Física participaron junto con la Oficina de Planeación para diseñar el proyecto "Terminación y acabados tercer piso y obras complementarias fase III, edificio de agricultura y ciencias hortícolas, sede Campos Elíseos" el cual una vez finalice permitirá la dotación de espacios para docentes. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.</p>
	<p>Espacios dotados para el desarrollo de actividades académicas y administrativas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programas académicos de pregrado y posgrado. 	<p>Meta: 9 Avance: 2</p> <p>22%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Rectoría y la Unidad de Planeación Física adelantaron la ejecución de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terminación y acabados del edificio de Agricultura y Ciencias Hortícolas, fase II - Sede Campos Elíseos; cuya finalización se dio en el 2020. - Construcción unidades avícolas, porcinas y caprinas para el fortalecimiento de los programas académicos y agropecuarios de la Facultad de Ciencias Agrícolas y del Ambiente; cuya finalización se dará en el 2021.

<p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ADQUISICIÓN DE BIENES</p> <p>(Construcción, adecuación y dotación de inmuebles. Adquisición de muebles y enseres)</p>			<p>- Adecuación y remodelación de las baterías sanitarias de hombres y mujeres del segundo y tercer piso del edificio de Aulas Sur - Bloque F; cuya finalización se dio en el 2020.</p> <p>- Terminación y acabados tercer piso y obras complementarias fase III, edificio de agricultura y ciencias hortícolas, sede Campos Elíseos; cuya finalización se dará en el 2021.</p> <p>- Construcción del sistema de cableado estructurado para el edificio de cómputo y sistemas; cuya finalización se dará en el 2021.</p>
	<p>Construcciones y adecuaciones realizadas a la infraestructura educativa e investigativa.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rectoría. - Unidad de Planeación Física. - Dependencias académicas y administrativas. 	<p>Meta: 5 Avance: 2</p> <p>40%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Rectoría y la Unidad de Planeación Física adelantaron la ejecución de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terminación y acabados del edificio de Agricultura y Ciencias Hortícolas, fase II - Sede Campos Elíseos; cuya finalización se dio en el 2020. - Construcción unidades avícolas, porcinas y caprinas para el fortalecimiento de los programas académicos y agropecuarios de la Facultad de Ciencias Agrícolas y del Ambiente; cuya finalización se dará en el 2021. - Adecuación y remodelación de las baterías sanitarias de hombres y mujeres del segundo y tercer piso del edificio de Aulas Sur - Bloque F; cuya finalización se dio en el 2020. - Terminación y acabados tercer piso y obras complementarias fase III, edificio de agricultura y ciencias hortícolas, sede

<p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ADQUISICIÓN DE BIENES</p> <p>(Construcción, adecuación y dotación de inmuebles. Adquisición de muebles y enseres)</p>			Campos Elíseos; cuya finalización se dará en el 2021. - Construcción del sistema de cableado estructurado para el edificio de cómputo y sistemas; cuya finalización se dará en el 2021.
	Salas audiovisuales dotadas con mobiliario y equipos tecnológicos. RESPONSABLES: - Rectoría. - Unidad de Planeación Física. - Dependencias académicas y administrativas.	Meta: 4 Avance: 2 50%	La meta trazada fue realizada parcialmente: La Rectoría y la Unidad de Planeación Física adelantaron la ejecución de los siguientes proyectos: - Terminación y acabados del edificio de Agricultura y Ciencias Hortícolas, fase II - Sede Campos Elíseos; cuya finalización se dio en el 2020. - Construcción unidades avícolas, porcinas y caprinas para el fortalecimiento de los programas académicos y agropecuarios de la Facultad de Ciencias Agrícolas y del Ambiente; cuya finalización se dará en el 2021. - Adecuación y remodelación de las baterías sanitarias de hombres y mujeres del segundo y tercer piso del edificio de Aulas Sur - Bloque F; cuya finalización se dio en el 2020. - Terminación y acabados tercer piso y obras complementarias fase III, edificio de agricultura y ciencias hortícolas, sede Campos Elíseos; cuya finalización se dará en el 2021. - Construcción del sistema de cableado estructurado para el edificio de cómputo y sistemas; cuya finalización se dará en el 2021.
	Espacio físico dotado para actividades de bienestar docente. RESPONSABLES:	Meta: 1 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría de Bienestar Universitario incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Infraestructura

	- Vicerrectoría de Bienestar Universitario.		Física 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la dotación de espacios para actividades de bienestar docente.
	Número de bodegas construidas para almacenar elementos de consumo y elementos devolutivos que no se encuentran en uso. RESPONSABLES: - Vicerrectoría Administrativa. - Unidad de Planeación Física.	Meta: 1 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Infraestructura Física 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la construcción de espacios para el almacenamiento de elementos devolutivos.
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ADQUISICIÓN DE BIENES (Adquisición de equipos y software)	Número de colecciones bibliográficas compradas. RESPONSABLES: - División de Biblioteca.	Meta: 134 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La División de Biblioteca participó junto con la Oficina de Planeación para diseñar el proyecto "Consolidación de los servicios bibliotecarios - fase 1" el cual contempló la adquisición de colecciones bibliográficas digitales. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
	Número de acciones implementadas para consolidar una comunidad virtual. RESPONSABLES: - División de Biblioteca.	Meta: 10 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La División de Biblioteca participó en una jornada de trabajo con el acompañamiento de la Oficina de Planeación para diseñar el proyecto "Consolidación de los servicios bibliotecarios - fase 1" el cual contempló la adquisición de colecciones bibliográficas digitales. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.
<p>*E: actividad eliminada. *R: actividad reprogramada.</p>			

5. FECHA: MARZO DE 2021		2. EJE ESTRATÉGICO A EVALUAR: Universidad, Sociedad y Estado	
3. OBJETIVOS ESTRATEGICOS RELACIONADOS CON LA LINEA:			
<p>a) Mantener una actividad permanente de presencia en el país. Contribuir al desarrollo de la región.</p> <p>b) Proporcionar programas de educación continua de calidad.</p> <p>c) Reconocer al egresado como parte de nuestra comunidad y del desarrollo social del país.</p>			
4. LINEA ESTRATEGICA (PROGRAMAS)	5. MEDICIÓN DE COMPROMISOS		
	5.1. Indicador	5.2. Resultado	5.3. Análisis del Resultado
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL E INSTITUCIONAL (Proyección Social a la Comunidad)	Convocatoria realizada para la financiación de proyectos de extensión. RESPONSABLES: - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.	Meta: 1 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro fortalecer el FINU.
	Mobiliario, materiales y equipos adquiridos para el funcionamiento de la oficina. RESPONSABLES: - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.	Meta: 15 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro la dotación y puesta en funcionamiento de la Oficina de Proyectos en la Universidad.
	Sistema de información de Extensión. RESPONSABLES:	Meta: 1 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión participó junto con la Oficina de Planeación para diseñar el proyecto

<p style="text-align: center;">EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL E INSTITUCIONAL</p> <p style="text-align: center;">(Proyección Social a la Comunidad)</p>	<p>- Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión.</p>		<p>"Consolidación y actualización de los sistemas de información institucionales Fase 1" el cual contempló la implementación del Sistema de Información de Extensión. Por lo que la ejecución de esta actividad tendrá su finalización en el año 2021.</p>
	<p>Acuerdo para el reconocimiento de horas de extensión a los docentes que participen en proyectos avalados institucionales.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. - Comité Central de Investigación y Extensión. - Unidades Investigativas.</p>	<p>Meta: 1 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro crear la reglamentación necesaria para fortalecer el proceso de extensión.</p>
	<p>Personas entrenadas en emprendimiento y creación de empresas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Programa Administración de Empresas. - Unidad de Emprendimiento INNOVA UFPS.</p>	<p>Meta: 550 Avance: 50</p> <p>9%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Unidad de Emprendimiento - INNOVA adelantó actividades de entrenamiento de personas con base en su plan de trabajo. La totalidad de la meta no fue alcanzada considerando las limitaciones y efectos de la pandemia por la COVID-19.</p>
	<p>Planes de negocio presentados en convocatorias regionales y nacionales.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Programa Administración de Empresas.</p>	<p>Meta: 5 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>

<p>EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL E INSTITUCIONAL</p> <p>(Proyección Social a la Comunidad)</p>	<p>- Unidad de Emprendimiento INNOVA UFPS.</p>		
	<p>Microempresas asesoradas para el fortalecimiento empresarial.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Programa Administración de Empresas. - Unidad de Emprendimiento INNOVA UFPS.</p>	<p>Meta: 50 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Proyectos de extensión de consultoría empresarial desarrollados.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Programa Administración de Empresas. - Unidad de Emprendimiento INNOVA UFPS.</p>	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Unidad de Emprendimiento - INNOVA adelantó un proyecto para lograr la certificación en Small Business Development Center (SBDC) con el acompañamiento de la Universidad de Texas.</p>
	<p>Plataforma con oferta de servicios e información laboratorios Ciencias Agrarias y del Ambiente y Finca San Pablo.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Vicerrectoría Administrativa. - División de Sistemas. - Facultad de Ciencias Agrarias y del Ambiente.</p>	<p>Meta: 1 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión incorporó en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro implementar la plataforma en beneficio de los servicios de extensión.</p>
<p>EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL E INSTITUCIONAL</p>	<p>Programas de educación continuada realizada en asocio con organizaciones.</p> <p>RESPONSABLES:</p>	<p>Meta: 2 Avance: E</p> <p>E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión y la División de Posgrados y Educación Continuada incorporaron en el ejercicio de</p>

(Educación Continuada)	- Vicerrectoría de Investigación y Extensión.		formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro implementar programas de educación continuada en articulación con empresas.
ARTICULACIÓN EGRESADO – SECTOR PRODUCTIVO – UNIVERSIDAD (Convenios – Articulación con el sector productivo)	Encuentro institucional desarrollado para graduados. RESPONSABLES: - Oficina de Egresados.	Meta: 1 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
ARTICULACIÓN EGRESADO – SECTOR PRODUCTIVO – UNIVERSIDAD (Seguimiento egresados)	Encuentros anuales organizados para graduados. RESPONSABLES: - Programas académicos de pregrado y posgrado.	Meta: 12 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	Publicación de logros y desempeño de egresados. RESPONSABLES: - Oficina de Egresados. - CECOM.	Meta: 1 Avance: 3 100%	La meta trazada fue realizada parcialmente: La Oficina de Egresados gestionó con el apoyo del CECOM la realización de tres publicaciones de logros de los graduados.
	Sistema de georreferenciación implementado para el seguimiento de los graduados. RESPONSABLES: - Oficina de Egresados.	Meta: 1 Avance: E E	Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría de Bienestar Universitario y la Oficina del Egresados incorporaron en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro implementar el sistema de georreferenciación de los graduados.

	<p>Número de programas de bienestar para egresados</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Egresados. 	<p>Meta: 6 Avance: 2</p> <p>33%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Vicerrectoría de Bienestar Universitario adelantó un proceso de mejoramiento y acondicionamiento de los servicios de bienestar mediante el uso de las TIC, teniendo en cuenta las limitaciones y efectos de la pandemia por la COVID-19.</p>
<p>RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p>(Convenios Interinstitucionales e Interadministrativos)</p>	<p>Convenios firmados con aliados estratégicos de la región.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 2 Avance: 6</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión adelantó los siguientes proyectos en articulación con otras organizaciones públicas y privadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyecto: "Cúcuta una transformación digital". - Proyecto "Cooperación para la caracterización ambiental y socioeconómica de los 10 corregimientos de la ciudad de San José de Cúcuta y plantear una alternativa de producción agropecuaria". - Proyecto "Fortalecimiento de alternativas productivas de desarrollo sostenible para la población víctima del conflicto armado en el municipio de Cúcuta". - Proyecto "Aunar esfuerzos para la implementación del esquema de acompañamiento a los pequeños mineros en proceso de formalización para la obtención de la licencia ambiental en los departamentos de Norte de Santander, Santander y en los municipios con programas de desarrollo con enfoque territorial PDET, del departamento de Arauca". - Consultoría: para realizar una interventoría técnico-administrativa, financiera,

			legal y ambiental al estudio de vulnerabilidad sísmica y reforzamiento estructural. - Cierre y entrega de estudios y diseños del proyecto “estudios de prefactibilidad para la creación del centro de innovación de Norte de Santander”
RESPONSABILIDAD SOCIAL (Gestión y sostenibilidad ambiental)	Jornadas de sensibilización realizadas para miembros de la comunidad universitaria. RESPONSABLES: - Oficina de Planeación. - Comité Educación Ambiental.	Meta: 6 Avance: 4 67%	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró con algunas dependencias de la Universidad el desarrollo de las jornadas de sensibilización.
	Boletines informativos para promoción de buenas prácticas ambientales. RESPONSABLES: - Oficina de Planeación. - Comité Educación Ambiental.	Meta: 3 Avance: R R	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	Perlizadores instalados en las unidades sanitarias. RESPONSABLES: - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental.	Meta: 94 Avance: 72 77%	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró junto con la División de Servicios Generales la instalación de los perlizadores en las unidades sanitarias.
	Sistemas ahorradores de caudal instalados en los sanitarios. RESPONSABLES: - Oficina de Planeación.	Meta: 83 Avance: 42 51%	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró junto con la División de Servicios Generales la instalación de los sistemas

RESPONSABILIDAD SOCIAL (Gestión y sostenibilidad ambiental)	<ul style="list-style-type: none"> - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 		ahorradores en las unidades sanitarias.
	<p>Accesorios instalados en las unidades sanitarias.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 59 Avance: 50</p> <p>85%</p>	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró junto con la División de Servicios Generales la instalación de los accesorios en las unidades sanitarias.
	<p>Mantenimientos realizados para pozos de aguas subterráneas.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 6 Avance: 6</p> <p>100%</p>	La meta trazada fue cumplida satisfactoriamente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró junto con la División de Servicios Generales el mantenimiento a los pozos de aguas subterráneas.
	<p>Tanques plásticos instalados para almacenamiento de agua.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 4 Avance: R</p> <p>R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Charlas informativas realizadas para estudiantes.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p>50%</p>	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de charlas informativas para estudiantes.

<p style="text-align: center;">RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p style="text-align: center;">(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p>Eventos de cultura ecológica realizados para miembros de la comunidad universitaria.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 4 Avance: 1</p> <p style="text-align: center;">25%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de eventos de cultura ecológica.</p>
	<p>Capacitaciones realizadas para personal de servicios de aseo.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p style="text-align: center;">100%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de capacitaciones al personal de aseo.</p>
	<p>Capacitaciones realizadas para docentes y administrativos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p style="text-align: center;">100%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de capacitaciones al personal docente y administrativo.</p>
	<p>Puntos ecológicos renovados para la separación en la fuente.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 51 Avance: R</p> <p style="text-align: center;">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>

<p align="center">RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p align="center">(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p>Contenedores instalados para almacenamiento de residuos aprovechables.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 2 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Centro de almacenamiento adecuados según lineamientos estipulados del Decreto 2981 de 2013.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: E</p> <p align="center">E</p>	<p>Esta actividad se eliminó considerando que la Vicerrectoría Administrativa y la División de Servicios Generales incorporaron en el ejercicio de formulación del nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2020 - 2030, lo correspondiente a las actividades que permitirán en el futuro construir el centro de almacenamiento.</p>
	<p>Contenedores instalados para almacenamiento de residuos aprovechables.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 6 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Convenio firmado con empresa de reciclaje para el aprovechamiento de residuos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>

<p align="center">RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p align="center">(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p>- Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental.</p>		
	<p>Capacitaciones realizadas para personal de laboratorios y servicios generales.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental.</p>	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p align="center">50%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de capacitaciones al personal de los laboratorios y servicios generales.</p>
	<p>Actividades de divulgación realizadas para la correcta gestión de residuos peligrosos.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental.</p>	<p>Meta: 2 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Actividades de divulgación realizadas para la práctica de buenos hábitos enfocados en el ahorro de papel y en el reciclaje.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <p>- Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental.</p>	<p>Meta: 2 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Elementos adquiridos para el manejo de la gestión de residuos peligrosos.</p>	<p>Meta: 43 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las</p>

<p style="text-align: center;">RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p style="text-align: center;">(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 		instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Capacitaciones realizadas en manejo de las sustancias químicas para personal de laboratorios.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p style="text-align: center;">50%</p>	La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de capacitaciones al personal de los laboratorios.
	<p>Infografías sobre uso y ahorro eficiente del agua instaladas en los baños.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 350 Avance: R</p> <p style="text-align: center;">R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Talleres sobre identificación de flora y fauna realizados para la comunidad universitaria.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p style="text-align: center;">R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.
	<p>Infografías sobre uso y ahorro eficiente de energía eléctricas</p>	<p>Meta: 460 Avance: R</p>	La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de

<p align="center">RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p align="center">(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p>instaladas en las aulas de clase.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>R</p>	<p>la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Foro de discusión de mitigación y adaptación al cambio climático realizado para comunidad universitaria.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Capacitación para la formación, actualización y perfeccionamiento de docentes en la realización de acciones de comunicación en el campo ambiental y de educación ambiental.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 2 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Capacitación de los estudiantes nuevos en la inducción de cada programa académico, en donde se les dé a conocer los instrumentos de planificación</p>	<p>Meta: 2 Avance: 1</p> <p>50%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de capacitaciones a los estudiantes.</p>

<p align="center">RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p align="center">(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p>ambiental institucional.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 		
	<p>Realizar una charla de divulgación para dar a conocer la propuesta de contenido programático (micro currículo) de la asignatura "Educación Ambiental y Desarrollo Sustentable", para que sea el modelo a evaluar por parte de los programas académicos de la institución que deseen incorporarlas en sus planes de estudio.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p align="center">100%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: El Equipo de Gestión Ambiental de la Oficina de Planeación lideró el desarrollo de capacitaciones a los estudiantes.</p>
	<p>Centro de acopio adecuado y dotado para aprovechamiento de papel reciclado.</p> <p><u>RESPONSABLES:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 1 Avance: R</p> <p align="center">R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>

<p>RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p>(Gestión y sostenibilidad ambiental)</p>	<p>Recipientes instalados para el reciclaje de papel.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 20 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Recipientes instalados para eliminación de papel clasificado.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 79 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
	<p>Equipos adquiridos para la eliminación de papel clasificado.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Planeación. - Unidad de Planeación Física. - Comité Educación Ambiental. 	<p>Meta: 2 Avance: R</p> <p>R</p>	<p>La meta trazada fue reprogramada para el año 2021: Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la Universidad para efectuar las actividades previstas.</p>
<p>RESPONSABILIDAD SOCIAL</p> <p>(Proyectos de Responsabilidad Social)</p>	<p>Proyecto de extensión desarrollado para el beneficio de comunidad vulnerable.</p> <p>RESPONSABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. 	<p>Meta: 1 Avance: 1</p> <p>100%</p>	<p>La meta trazada fue realizada parcialmente: La Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión adelantó los siguientes proyectos en articulación con otras organizaciones públicas y privadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyecto: "Cúcuta una transformación digital". - Proyecto "Cooperación para la caracterización ambiental y socioeconómica de los 10 corregimientos de la ciudad de San José de Cúcuta y plantear una alternativa de producción agropecuaria".

			<ul style="list-style-type: none"> - Proyecto "Fortalecimiento de alternativas productivas de desarrollo sostenible para la población víctima del conflicto armado en el municipio de Cúcuta". - Proyecto "Aunar esfuerzos para la implementación del esquema de acompañamiento a los pequeños mineros en proceso de formalización para la obtención de la licencia ambiental en los departamentos de Norte de Santander, Santander y en los municipios con programas de desarrollo con enfoque territorial PDET, del departamento de Arauca". - Consultoría: para realizar una interventoría técnico-administrativa, financiera, legal y ambiental al estudio de vulnerabilidad sísmica y reforzamiento estructural. - Cierre y entrega de estudios y diseños del proyecto "estudios de prefactibilidad para la creación del centro de innovación de Norte de Santander"
<p>*E: actividad eliminada *R: actividad reprogramada</p>			

EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO

Debido a los efectos de la pandemia por la COVID-19, se vio limitado el acceso a las instalaciones de la universidad para efectuar las actividades previstas, por ello algunas actividades se reprogramaron para la vigencia 2021 y otras se eliminaron para incluirlas en el Plan de Desarrollo 2020-2030 de la universidad.

Los indicadores determinados en cada uno de los programas se precisaron de acuerdo a la misión y los objetivos de la institución, posteriormente se analizaron y midieron; los respectivos soportes (evidencias) se encuentran en los archivos de las dependencias responsables de su ejecución y cumplimiento.

El 47.73% de las actividades planeadas durante la vigencia 2020, se reprogramaron e incluyeron en el Plan de Acción Institucional 2021.

El 19.70% de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional Vigencia 2020 se ejecutaron con un cumplimiento del 100%.

El 15.15% de las actividades programadas, se eliminaron del Plan de Acción 2020 y se incluyeron en el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2030.

El 17.42% de las actividades planeadas, se encuentran en un rango de 5% a 90% de ejecución así:

- 2 actividades ejecutadas entre el 5% y 19%
- 17 actividades ejecutadas entre el 20% y 59%
- 4 actividades ejecutadas entre el 60% y el 90%

La Oficina de Planeación realiza seguimiento semestral al cumplimiento de dichos indicadores, lo cual permite apreciar el resultado de las metas esperadas y realizar el seguimiento a los compromisos adquiridos.

Elaboró: Astrid Carolina Mantilla Mendoza