|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA DE SOLICITUD**  | . | **NO. SOLICITUD**  |       |
| **NOMBRE ESTUDIANTE** |       | **CÓDIGO ESTUDIANTE** |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESPUESTA A LA SOLICITUD** |  | **OBSERVACIÓN** |
|  |       |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERIODO ACADÉMICO**  |  | **ASIGNATURAS APROBADAS PARA CANCELACIÓN** |  | **FECHA APROBACION** |
| **AÑO** | **PERIODO** | **NÚMERO**  | **LETRA** | **DD** | **MM** | **AA** |
|       |       |       |       |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VO.BO. JEFE OFICINA ADMISIONES Y REGISTROS** |
| **Nombre** |       |
|
| **Firma** |       |
|

**Instrucciones:** Diligencie este formato y preséntelo ante la Oficina de Admisiones y Registro para tramitar su atención. Recuerde que para solicitar este trámite, la nota de su asignatura debe estar entre 0,0 y 0,9, de igual forma si su solicitud es aprobada usted debe cancelar los derechos pecuniarios respectivos publicados por la Vicerrectoría Administrativa en el portal web institucional por cada una de las materias.

**(Para consulta de derechos pecuniarios ver** [**https://ww2.ufps.edu.co/vicerrectoria/vicerrectoria-administrativa/527**](https://ww2.ufps.edu.co/vicerrectoria/vicerrectoria-administrativa/527)**)**

|  |
| --- |
| **CONTROL DE CAMBIOS** |
| **VERSIÓN** | **DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**  | **FECHA** | **RESPONSABLES** |
| 03 | Versión Original ingresada al portal institucional. | 15/09/2017 | Líder de Calidad |
| 04 | Mejoras para la adecuación del formato a las condiciones actuales de trabajo.* Se cambia el nombre del formato de: Levantamiento de Ceros Acuerdos No. 112 a Análisis de la Solicitud para el Levantamiento de Ceros
* Se rediseña el formato para una mejor visualización de la información para el levantamiento de ceros a los estudiantes y el reporte a tesorería de las asignaturas aprobadas para el pago de los derechos de los derechos pecuniarios requeridos.
 | 12/04/2021 | **Elaborado por:*** Luz Marina Bautista (Líder Gestión Estudiantil)
* Pierina Goyeneche (Auxiliar Admisiones y Registros)

**Aprobado por:**Nelson García (Líder de Calidad) |