**OBJETIVO:** La presente encuesta está orientada a la evaluación de la calidad de los procesos académicos, la eficiencia y en el manejo de los recursos y el reconocimiento que hace la sociedad sobre el impacto del programa académico en el medio.

Para la evaluación de la calidad de dichos procesos son necesarias sus valiosas apreciaciones sobre los mismos; por tal motivo lo invitamos a diligenciar de la manera más completa y con el máximo de objetividad la siguiente encuesta.

Lea cuidadosamente cada una de las siguientes afirmaciones y señale con una X, el cuadro correspondiente según su nivel de apreciación del cumplimiento de cada aspecto. No hay respuestas correctas o erradas. Por favor responda todas las preguntas.

**1:** No se cumple.

**2:** Insatisfactoriamente.

**3:** Aceptablemente.

**4:** Alto grado.

**5:** Plenamente.

**Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Facultad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Programa Académico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Recuerde que su opinión es muy importante y necesaria para el proceso de autoevaluación y autorregulación que se está llevando a cabo en la Universidad Francisco de Paula Santander**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **INDICADORES** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE LA MISIÓN Y AL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL** | | | | | | |
| 1 | La Misión y la visión de la Universidad son conocidas por usted | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 2 | La Misión y la visión de la Universidad ha sido divulgada a través de medios impresos, foros, libros, página Web, reunión de estudiantes. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 3 | Comprende el alcance que tiene la misión y visión institucional | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 4 | Considera que existe correspondencia entre la misión y visión institucional y los objetivos del programa académico al que pertenece | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 5 | El Proyecto Educativo Institucional orienta el proceso educativo, la administración y gestión del programa | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 6 | Comprende el sentido del Proyecto Educativo del Programa. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 7 | Existen espacios institucionales para la discusión, participación estudiantil y actualización permanente del Proyecto Educativo del Programa | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS** | | | | | | |
| 8 | Conoce los mecanismos de ingreso a la Institución | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 9 | Los recursos académicos y físicos disponibles están de acuerdo con el número de estudiantes admitidos | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 10 | El proceso de inducción brinda a los estudiantes una imagen clara de la vida universitaria y de las oportunidades que brinda la universidad. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 11 | Existe comunicación permanente con los egresados. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE LOS PROFESORES** | | | | | | |
| 12 | Conoce las políticas, normas y criterios académicos de selección y vinculación de los docentes | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 13 | En los últimos cinco años los docentes han elaborado material de apoyo docente, como: Guías de laboratorio, Guías temáticas, Textos, Artículos o Ensayos, Talleres, Videos y Material audiovisual. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 14 | El material de apoyo que utilizan los docentes del programa es eficaz | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE LOS PROCESOS ACADÉMICOS** | | | | | | |
| 15 | El plan curricular responde a las exigencias de calidad requeridas por el ambiente socioeconómico, tecnológico y cultural. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 16 | Los estudiantes se vinculan como auxiliares en los diferentes proyectos | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 17 | Los recursos informáticos del programa son pertinentes, actualizados y suficientes. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 18 | La dotación y utilización de laboratorios, talleres, medios audiovisuales, campos de prácticas y medios de transporte, se ajustan a las necesidades del programa y se utilizan con frecuencia. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE BIENESTAR INSTITUCIONAL** | | | | | | |
| 19 | Los programas de Bienestar Universitario como servicios y actividades son pertinentes, de calidad y contribuyen en su crecimiento personal | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 20 | Las políticas institucionales de bienestar son conocidas suficientemente, adecuadas y accesibles a la comunidad académica. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 21 | Utiliza los servicios, programas y actividades ofertada por bienestar institucional. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN** | | | | | | |
| 22 | Son eficientes y eficaces los procesos administrativos del programa. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 23 | Los sistemas de información utilizados en el programa son eficientes para trasmitir la información en forma oportuna confiable y suficiente para la toma de decisiones. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 24 | Las políticas de liderazgo que orientan el programa son claras y están definidas. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 25 | La información transmitida y suministrada a través de los diferentes medios es pertinente, clara, veraz y de calidad acorde con las actividades realizadas en el programa | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **SOBRE LOS RECURSOS FÍSICOS Y FINANCIERO** | | | | | | |
| 26 | El ambiente físico, el servicio y la dotación de la biblioteca corresponden con el número de estudiantes y las necesidades del programa. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 27 | Existen espacios para el desarrollo de actividades de lectura, trabajo grupal y de consulta para los estudiantes del programa. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |

**¡GRACIAS POR SU VALIOSA COLABORACION!**