**INSTRUCCIONES**

Para los proyectos de extensión financiados con recursos de la Universidad Francisco de Paula Santander, se debe presentar la propuesta siguiendo las instrucciones del siguiente formato:

|  |
| --- |
| **PROPUESTA DE EXTENSION** |

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACION GENERAL**
 |
| **Código del Proyecto** |  |
| **Título del proyecto** |  |
| **Tipo de proyecto** | **Remunerada** |  | **Solidaria** |  |
| **Semestre** |  |
| **Año**  |  |
| **Unidad Académica** |  |
| **Facultad** |  |

|  |
| --- |
| DATOS PERSONALES DEL DIRECTOR DEL PROYECTO |
| **Nombre del proponente** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Documento de identificación** | **Cedula** |  | **Cedula de extranjería** |  | **Pasaporte** |  |
| Número | ############ |
| **Fecha de expedición del documento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** | **Soltero** |  | **Casado** |  | **Divorciado** |  | **Viudo** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Tipo de vinculación con la institución** | **Docente de planta** |  | **Docente ocasional** |  | **Docente catedrático** |  |
| **Código institucional** |  |
| **Unidad académica al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece:** |  |
| **Grupo de investigación al que pertenece** |  |

|  |
| --- |
| DATOS PERSONALES DE LOS COAUTORES DEL PROYECTO |
| **Nombre del coautor** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Documento de identificación** | **Cedula** |  | **Cedula de extranjería** |  | **Pasaporte** |  |
| Número | ############ |
| **Fecha de expedición del documento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** | **Soltero** |  | **Casado** |  | **Divorciado** |  | **Viudo** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Tipo de vinculación con la institución** | **Docente de planta** |  | **Docente ocasional** |  | **Docente catedrático** |  |
| **Código institucional** |  |
| **Unidad académica al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece:** |  |
| **Grupo de investigación al que pertenece** |  |
| **Institución a la que pertenece (si es externa)** |  |

**Nota:** Para cada coautor incluir la siguiente información.

|  |
| --- |
| DATOS PERSONALES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES DEL PROYECTO |
| **Nombre del estudiante** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Documento de identificación** | **Cedula** |  | **Cedula de extranjería** |  | **Pasaporte** |  |
| Número | ############ |
| **Fecha de expedición del documento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** | **Soltero** |  | **Casado** |  | **Divorciado** |  | **Viudo** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Código institucional** |  |
| **Programa académico al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece** |  |
| **Grupo de investigación o semillero al que pertenece** |  |
| **Institución a la que pertenece (si es externa)** |  |

**Nota:** Para cada estudiante participante incluir la siguiente información

|  |
| --- |
| **DATOS DE OTRAS ENTIDADES PARTICIPANTES** |
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD** |  |
| **TIPO DE ENTIDAD** | **Nacional** |  | **Internacional** |  | **Otras entidades** |  |
| **Especifique** |  |
| **TIPO Y MONTO DE LA CONTRAPARTIDA SOLICITADA PARA EL PROYECTO** | **Desembolsable: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Especie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| 1. **DESCRIPCION**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. El problema** | Identificar el o los problemas, explicando donde y como se origina el proyecto, los antecedentes que se tienen de la problemática en la región, incluyendo experiencias propias y/o ajenas; y las dificultades que han existido en el área o temática de intervención del proyecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2. Objetivos** | ¿Para que el proyecto? |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2.1. Objetivo General** |  |
| **2.2.2. Objetivos Específicos** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.3. Justificación** | Por qué es importante el proyecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.4. Cobertura Geográfica** | Describa el área geográfica donde se desarrollara el proyecto. Por ejemplo: departamento, municipio, vereda, etc. |

|  |
| --- |
| 1. **POBLACION BENEFICIARIA**
 |

|  |
| --- |
| ¿Para quién o quienes sirve (n) el proyecto? |

|  |
| --- |
| **Población por ciclo vital**  |
| (Indicar el tipo y cantidad de la población que atenderá el proyecto) | Tipo  | Cantidad |
| Primera infancia (o-5 años) |  |  |
| Niñez (6-11 años) |  |  |
| Jóvenes (12-26 años) |  |  |
| Adultos (26-60 años) |  |  |
| Adultos mayores (mayores 60 años) |  |  |

|  |
| --- |
| **Población por condición**  |
| Si el proyecto está dirigido a atender a población en condiciones vulnerables indicar el tipo y cantidad que atenderán (Opcional) | Tipo  | Cantidad |
| Vulnerabilidad social – violencia intrafamiliar |  |  |
| Vulnerabilidad social – Violencia Sexual |  |  |
| Vulnerabilidad social – Riesgo o abandono |  |  |
| Vulnerabilidad social – Habitante de la calle |  |  |
| Vulnerabilidad social – Mujeres cabeza de familia |  |  |
| Vulnerabilidad social – Otro |  |  |
| Vulnerabilidad económica – Desempleo |  |  |
| Vulnerabilidad económica – Explotación Laboral |  |  |
| Vulnerabilidad económica – Tráfico de personas |  |  |
| Vulnerabilidad económica - Prostitución |  |  |
| Vulnerabilidad económica – Otro |  |  |
| Reclusión |  |  |
| Consumo de sustancias psicoactivas |  |  |
| Necesidades educativas especiales – Personas en condición de discapacidad |  |  |
| Necesidades educativas especiales – Personas con talentos excepcionales |  |  |
| Habitantes de frontera |  |  |
| Afectados por la violencia – Desplazamiento |  |  |
| Afectados por la violencia – Reincorporación  |  |  |
| Afectados por la violencia – Desmovilización  |  |  |
| Afectados por la violencia – Victimas de Minas Antipersonal |  |  |
| Afectados por la violencia – Secuestro |  |  |
| Grupos Étnicos – Indígenas |  |  |
| Grupos Étnicos – Afrocolombianos |  |  |
| Grupos Étnicos – Rrom o Gitano |  |  |
| Otra |  |  |

|  |
| --- |
| **Población por grupo** |
| Indicar el tipo y cantidad de población por grupos al cual atenderá el proyecto | Tipo | Cantidad |
| Familia |  |  |
| Géneros |  |  |
| Profesionales  |  |  |
| Grupos étnicos |  |  |
| Campesinos |  |  |
| Mujeres |  |  |
| Empleados |  |  |
| Comunidades |  |  |
| Empresas, Mypimes |  |  |
| Entidades Gubernamentales |  |  |
| Otro |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **MARCO METODOLOGICO**
 |
| Describa sintéticamente las estrategias y procedimientos, técnicas e instrumentos que se utilizaran para alcanzar los objetivos específicos definidos en el proyecto. |

|  |
| --- |
| 1. **RESULTADOS ESPERADOS**
 |
| Describir cada uno de los entregables del proyecto con los respectivos criterios de aceptación y los indicadores verificables. |
| **Resultado / producto** | **Criterio de aceptación** | **Indicador** | **Beneficiario** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **IMPACTOS**
 |
| Impacto esperado | Plazo (años) después de finalizado el proyecto. Corto (1 a 4) mediano (5 a 9), largo (10 o más) | Indicador verificable | Supuesto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **PRESUPUESTO**
 |
| **7.1. Presupuesto general** |
| **Rubro** | **UFPS** | **ENTIDAD EXTERNA** | **TOTAL** |
| **Desembolsable** | **Especie** | **Desembolsable**  | **Especie**  |
| Personal académico – Servicios académicos remunerados |  |  |  |  |  |
| Remuneración por servicios técnicos |  |  |  |  |  |
| Equipo y herramientas  |  |  |  |  |  |
| Materiales e insumos |  |  |  |  |  |
| Viáticos y gastos de viaje |  |  |  |  |  |
| Papelería y útiles de escritorio |  |  |  |  |  |
| Salidas de campo |  |  |  |  |  |
| Apoyo logístico |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |

**Nota:** Si existe más de una entidad participante con aporte en recursos desembolsable o en especie, se debe incluir en las tablas de presupuesto general y detallado.

|  |
| --- |
| **7.2. PRESUPUESTO DETALLADO** |

|  |
| --- |
| 7.2.1. Personal académico – Servicios académicos remunerados |
| * Personal UFPS
 |
| Docente | CC. | Tipo de vinculación | Función | Dedicación (horas/sem) | Tiempo de participación (semanas) | Dedicación (horas totales) | Valor hora | Valor total | Financiación |
| Especie | Desembolsable |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* Personal Externo UFPS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Docente | CC. | Tipo de vinculación | Institución  | Función | Dedicación (horas/sem) | Tiempo de participación (semanas) | Dedicación (horas totales) | Valor hora | Valor total | Financiación |
| Especie | Desembolsable |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 7.2.2. Servicios técnicos  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo de servicio | Justificación | Cantidad | Valor unitario | Total | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Los valores presupuestados deben incluir el valor del IVA.

|  |
| --- |
| 7.2.3. Equipo y herramientas |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Equipo | Descripción | Cantidad | Valor unitario | Total | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Los valores presupuestados deben incluir el valor del IVA.

|  |
| --- |
| 7.2.4. Materiales e insumos |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Material  | Justificación  | Cantidad | Valor unitario | Total | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Los valores presupuestados deben incluir el valor del IVA.

|  |
| --- |
| 7.2.5. Viáticos y gastos de viaje |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lugar | Número de viajes | Justificación | Pasajes | Estadía | Total días | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 7.2.6. Papelería y útiles de escritorio |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Útil  | Justificación  | Cantidad | Valor unitario | Total | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Los valores presupuestados deben incluir el valor del IVA.

|  |
| --- |
| 7.2.7. Salidas de campo |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lugar  | Justificación  | Costo unitario | Número de salidas | Total | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 7.2.8. Apoyo logístico |

Dentro del apoyo logístico se incluyen la utilización de salones, auditorios, equipos audiovisuales y gastos de refrigerio.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo de apoyo | Descripción  | Cantidad | Valor unitario | Total | RECURSOS | TOTAL |
| UFPS | Entidad externa |
| Desembolsable | Especie  | Desembolsable  | Especie  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Los valores presupuestados deben incluir el valor del IVA.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Firma del proponente | Firma del Director del programa o Departamento académico |
| Nombre: |  | Nombre: |  |
| Cargo: |  | Cargo: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Firma de la Facultad | Firma de la VAIE |
| Nombre: |  | Nombre: |  |
| Cargo: |  | Cargo: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma del FRIE |
| Nombre: |  |
| Cargo: |  |

Nota*: Para radicar la propuesta ante la VAIE, se deberá anexar a esta propuesta las cartas de aval por parte de la unidad académica (Programa o Departamento) y de la Facultad correspondiente.*