|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha** |  | |
| **Solicitud número** | |  |

A continuación se presenta un listado para la verificación de los documentos que son requisito para aplicar a la convocatoria de movilidad de docentes investigadores.

1. Marcar con una **X** según corresponda.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REQUISITOS** | **SI** | **NO** | **N/A** |
| El Docente pertenece a un grupo de investigación con aval institucional del Comité Central de Investigación y Extensión. |  |  |  |
| El Docente solicitante debe está vinculado como investigador principal o coinvestigador de un proyecto de investigación activo o finalizado en un periodo máximo de 1 año, que se encuentre avalado por el Comité Central de Investigación y Extensión. (Aplica para proyectos con aval Institucional de Comité Central de Investigación y Extensión). |  |  |  |
| Para proyectos financiados por el FINU, la solicitud está en los periodos de ejecución del proyecto, de acuerdo al presupuesto aprobado. |  |  |  |
| En caso de ser un Docente de cátedra, debe estar vinculado en un proyecto de investigación activo en modalidad de investigador principal o coinvestigador de un proyecto. |  |  |  |
| El Docente está al día con los compromisos adquiridos en la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión. |  |  |  |
| El Docente anexa el formato de solicitud de movilidad docente investigador. |  |  |  |
| Anexa términos de referencia o información del evento donde indica: Nombre del evento y Comité Científico |  |  |  |
| Anexa carta o certificado de aceptación al evento. |  |  |  |
| Anexa términos de referencia o certificación que las memorias del evento cuenten con índice de visibilidad (ISBN o ISSN) por parte del Comité Organizador. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsable