|  |  |
| --- | --- |
| Dependencia Solicitante: | Funcionario Solicitante: |
| comunicación | Telefónica | X | Fecha | DD | MM | AA | Hora | HH | MM | AM | PM | N° de Solicitud | 0000 |
| Datarsoft | X | Funcionario que recepciona la solicitud: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Verbal | X |
|  **TIPO DE ACTIVIDAD (Marque con una x las actividades a solicitar)** |
| Jardinería |  | Cerrajería |  |
| Carpintería |  | Plomería |  |
| Construcción |  | Electricidad |  |
| Aseo |  | Aire Acondicionado |  |
| Vigilancia |  | Otros ¿Cuál? |  |
| **Descripción de la actividad solicitada:** |
|  |
|  |
|  |

**Relación de Materiales que se requieren para realizar la actividad**. (Ver Formato de Solicitud de materiales Proveedor).

Espacio para ser utilizado por la Dependencia Solicitante:

|  |
| --- |
| Se entrega Servicio: Conforme No Conforme |
| **OBSERVACIONES** |
|  |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Solicitante Líder del Proceso