|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LUGAR: |  | FECHA: |  / /  | HORA: |  |
| Dirección de visita técnica: |
| RADICADO: | SOLICITUD: |
| ORIGEN: |
| motivo de la visita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| persona que atiende la visita técnica |
| nombre | CARGO / entidad | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1. TEMAS TRATADOS Y/O ASPECTOS ENCONTRADOS:
 |
| 1. RECOMENDACIONES Y/O OBSERVACIONES:
 |
| En constancia firman, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PROFESIONAL UFPS QUE REALIZA LA VISITA PERSONA QUE ATIENDE LA VISITANombre: Nombre:Cargo: C.C. No. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Notas: |
| a. | Esta visita se realiza a solicitud radicada por un ciudadano, por ocurrencia de un evento de emergencia, o por cumplimiento de actividades contractuales. |
| b. | Como resultado de esta visita técnica, se emitirá el informe técnico respectivo, en el que se identificarán las acciones adelantadas, conclusiones, advertencias y recomendaciones para el sector evaluado por parte del contratista, el cual se enviará a la Oficina de Planeación para el seguimiento respectivo. |
| c. | Los datos personales que reposen en el presente documento será tratados conforme a la Ley 1581 de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales” reglamentada mediante Decreto Nacional 1377 de 2013. |