San José de Cúcuta,

Con el fin de firmar prórroga a la ejecución del contrato se reúnen, en la oficina de la Vicerrectoría Asistente de Investigación y Extensión de la Universidad Francisco de Paula Santander se reunieron las siguientes personas:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vicerrector Asistente de Investigación y Extensión** |  |
| **Director del Proyecto** |  |
| **Representante Facultad de** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    , como Supervisor del Proyecto** |  |

| **INFORMACION GENERAL DEL PROYECTO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **GRAN ÁREA DE INVESTIGACIÓN OCDE** | | | | | | | | Elija un elemento. | | | | | | | | | | | |
| **ESTÁ RELACIONADO CON LOS ODS**  **Marque con una x la opción que aplique** | | | | | | | SI | | | | NO | | | | | N/A | | | |
| **EN CASO DE RESPONDER SI, ELIJA UNO DE LOS ELEMENTOS DE LA LISTA** | | | | | | | Elija un elemento. | | | | | | | | | | | | |
| **No. CONTRATO** |  | | | | | **No. CONVOCATORIA** | | |  | | | | **No. ACTA DE COMITÉ** | | | |  | | |
| **N° DE ACTA DE CONSEJO DE FACULTAD EN EL QUE SE RECOMIENDA EL AVAL DEL PROYECTO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **GRUPO DE INVESTIGACIÓN** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **INVESTIGADOR PRINCIPAL** | | | | |  | | | | | | | | | **HORAS** | | | |  | |
| **CO INVETIGADOR** | | | | |  | | | | | | | | | **HORAS** | | | |  | |
| **ESTUDIANTES** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **SUPERVISOR DEL PROYECTO** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **VALOR FINANCIADO** | | **$** | | | | | | | | **DURACIÓN DEL PROYECTO** | | | | |  | | | | |
| **FECHA DE INICIO** | | | | FECHA | | | | | | **FECHA FINAL** | | | | | FECHA | | | | |
| **PRÓRROGA EN TIEMPO (meses o semestres académicos)** | | | |  | | | | | | **FECHA FINAL + PRÓRROGA** | | | | | FECHA | | | | |
| **ACTA DE CCIE EN EL QUE FUE AVALADA LA SOLICITUD DE PRÓRROGA** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |

**RESUMEN DE GASTOS EJECUTADOS:**

| **RUBRO** | **VALOR FINANCIADO** | **VALOR EJECUTADO** | **VALOR REINTEGRADO** | | **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal** | **$** | **$** | **$** | |  |
| **Equipos – herramientas** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Reactivos y material de laboratorio** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Materiales e insumos** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Papelería y útiles de escritorio** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Salidas de campo** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Documentación y bibliografía** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Análisis y pruebas de laboratorio** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Gastos de viaje** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Inscripción a ponencias** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **Servicios técnicos** | **$** | **$** | **$** |  | |
| **TOTAL** | **$** | **$** | **$** |  | |

Para constancia, se firma a los       días del mes de       del      , por las personas que en ella intervienen.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VICERRECTOR ASISTENTE DE INVESTIGACION Y EXTENSION** | | **DIRECTOR DEL PROYECTO** | | **REPRESENTANTE DE LA FACULTAD DE** | |
| **Nombre** |  | **Nombre** |  | **Nombre** |  |
| **Firma** |  | **Firma** |  | **Firma** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE CAMBIOS** | | | |
| **VERSIÓN** | **DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO** | **FECHA** | **RESPONSABLES** |
| 01 | Versión Original ingresada al portal institucional. | 17/09/2021 | **Elaborado por:**   * Byron Delgado (Líder Investigación) * Jessica Lorena Leal Pabón (Coordinadora de Investigación) * Dixon García (Profesional Apoyo Coordinación Investigación)     **Aprobado por:**   * Nelson García (Líder de Calidad) |