

 <small>Vigencia Ministerio</small>	<b>GESTIÓN DE CALIDAD</b>										<b>CÓDIGO</b>	FO-GQ-02					
	<b>LISTADO MAESTRO DE REGISTROS</b>										<b>VERSIÓN</b>	04					
											<b>FECHA</b>	7/05/2020					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"><b>ELABORÓ</b></td> <td style="width: 33%; text-align: center;"><b>REVISÓ</b></td> <td style="width: 33%; text-align: center;"><b>APROBÓ</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Equipo Operativo de Calidad</td> <td style="text-align: center;">Líder de Calidad</td> <td style="text-align: center;">Líder de Calidad</td> </tr> </table>										<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>	Equipo Operativo de Calidad	Líder de Calidad	Líder de Calidad	<b>PÁGINA</b>
<b>ELABORÓ</b>											<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>					
Equipo Operativo de Calidad	Líder de Calidad	Líder de Calidad															

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 25/06/2022

TIPO	PROCESO	CONSECUTIVO	VERSIÓN	TÍTULO DEL FORMATO	FECHA DE APROBACIÓN	ELABORO	APROBO	RESPONSABLE DEL REGISTRO	TIEMPO DE RETENCIÓN	RECUPERACIÓN	DISPOSICION FINAL	MEDIO DE ALMACENAMIENTO		OBSERVACIONES	
												M	F	MODIFICADO	ELIMINADO
FO	GD	01	03	NOTA INTERNA	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	02	03	FORMATO UNICO INVENTARIO DOCUMENTAL	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	03	03	CONTROL DE MENSAJERIA CON DESTINO INTERNO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	04	04	CONTROL DE MENSAJERIA CON DESTINO EXTERNO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	03	
FO	GD	05	03	SOLICITUD DE CONSULTA DOCUMENTOS EN ARCHIVOS DE GESTIÓN	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	06	03	SOLICITUD DE CONSULTA DOCUMENTOS EN ARCHIVOS CENTRAL HISTORICO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	07	03	SOLICITUD DE PRESTAMO DOCUMENTO EN ARCHIVO DE GESTIÓN	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	08	03	SOLICITUD DE PRESTAMO DOCUMENTOS EN ARCHIVO CENTRAL HISTORICO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	09	03	SOLICITUD DE FOTOCOPIAS EN ARCHIVO CENTRAL E HISTORICO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	10	03	SOLICITUD FOTOCOPIADO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	11	03	AFUERA O FICHA DE PRÉSTAMO ARCHIVÍSTICO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	12	03	SOLICITUD DE SERVICIO DE FAX	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	13	03	OBSERVACION- DEVOLUCIÓN COMUNICACIONES OFICIALES	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	14	03	SOLICITUD DE ASESORIA Y FORMACIÓN ARCHIVISTA	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	15	04	ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE APOYO	25/06/2022	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	03	
FO	GD	16	03	ACTA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS ARCHIVO CENTRAL	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	17	03	ROTULO CAJAS DE ARCHIVO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	

	<b>GESTIÓN DE CALIDAD</b>											<b>CÓDIGO</b>	FO-GQ-02	
	<b>LISTADO MAESTRO DE REGISTROS</b>											<b>VERSIÓN</b>	04	
												<b>FECHA</b>	7/05/2020	
												<b>PÁGINA</b>	1 de 1	
<b>ELABORÓ</b>					<b>REVISÓ</b>					<b>APROBÓ</b>				
Equipo Operativo de Calidad					Líder de Calidad					Líder de Calidad				

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 25/06/2022

TIPO	PROCESO	CONSECUTIVO	VERSIÓN	TITULO DEL FORMATO	FECHA DE APROBACIÓN	ELABORO	APROBO	RESPONSABLE DEL REGISTRO	TIEMPO DE RETENCIÓN	RECUPERACIÓN	DISPOSICION FINAL	MEDIO DE ALMACENAMIENTO		OBSERVACIONES	
												M	F	MODIFICADO	ELIMINADO
FO	GD	18	03	ROTULOS LEGAJOS DE ARCHIVOS	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	19	02	INDICE DE DOCUMENTOS NO INVENTARIADOS	23/08/2019	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X		ELIMINADO
FO	GD	20	03	SOLICITUD DE DOCUMENTOS	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	21	03	RECEPCIÓN DE QUEJAS, RECLAMOS Y/O SUGERENCIAS	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	22	04	SOLICITUD DE DOCUMENTOS EXTERNOS	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	03	
FO	GD	23	04	ROTULO INVENTARIO DE LA CAJA	5/05/2022	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	03	
FO	GD	24	02	PLANILLA DE RECIBIDOS ESPECIALES	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	01	
FO	GD	25	03	SOLICITUD DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	02	
FO	GD	26	02	INDICE DE DOCUMENTOS INVENTARIADOS	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	01	
FO	GD	27	02	INDICE DEL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO	4/06/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	01	
FO	GD	28	01	PLANILLA CONTROL DE CONSECUTIVOS	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	0	
FO	GD	29	01	REPORTE DOCUMENTO EN DETERIORO	24/11/2021	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	0	
FO	GD	30	01	DIAGNÓSTICO DE ARCHIVOS - ARCHIVO CENTRAL	8/02/2022	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	0	
FO	GD	31	01	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO UFPS	25/06/2022	Líder Gestión Documental	Líder de Calidad	Líder Gestión Documental	Durante la vigencia del SGC	Digital	Se conserva durante el tiempo establecido en la TRD		X	0	