|  |
| --- |
| **ACTIVIDAD CULTURAL** |

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** |
| **Nombre de la actividad** |  |
| **Código de la actividad** | **Ver instructivo N°1** |
| **Dependencia responsable** | **Indicar el nombre del programa, departamento académico, grupo de investigación o facultad que organiza la actividad cultural.** |
| **Tipo de actividad** | **Medio de comunicación** |  | **Semana cultural** |  |
| **Museo universitario** |  | **Programa guía cultural** |  |
| **Otro** |  |

|  |
| --- |
| **DATOS PERSONALES DEL PROPONENTE** |
| **Nombre del proponente** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **dd** | **Mm** | **aaaa** |
| **Documento de identificación** | **Cédula** |  | **Cedula de extranjería** |  | **Pasaporte** |  |
| **Número** | ############ |
| **Fecha de expedición del documento** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** | **Soltero** |  | **Casado** |  | **Divorciado** |  | **Viudo** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Tipo de vinculación con la institución** | **Docente de planta** |  | **Docente ocasional** |  | **Docente catedrático** |  |
| **Código institucional** |  |
| **Departamento al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece:** |  |

**NOTA***: Se deberá designar al proponente, el cual será un docente de planta, que estará coordinado la actividad*

|  |
| --- |
| **DETALLE DE LA ACTIVIDAD** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la actividad cultural** |  |
| **Objetivos** |
| **Objetivo general** |  |
|  |
| **Objetivos específicos** |  |
|  |
| **Descripción de la actividad cultural** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Población a la cual va dirigido** | **Estudiantes** |  | **Docentes de la UFPS** |  |
| **Egresados** |  | **Administrativos** |  |
| **Personal externo** |  | **otro** |  |
| **Restricción de participación** | **Cupo mínimo** |  | **Cupo máximo** |  | **Sin restricción** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar de realización prevista** |  |
| **Fecha de realización prevista** | **DD/MM/AA** | **HORA** | **AM/PM** | **-** | **DD/MM/AAA** | **HORA** | **AM/PM** |
| **Duración de la actividad** | **En horas** |

|  |
| --- |
| **DOCENTES QUE ORIENTAN LA ACTIVIDAD CULTURAL** |

|  |
| --- |
| **DATOS DOCENTE** |
| **Nombre del docente** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **DD** | **MM** | **AAAA** |
| **Documento de identificación** | **Cedula** |  | **Pasaporte** |  |
| **Fecha de expedición del documento** | **DD** | **MM** | **AAAA** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** | **Diligenciar correo institucional** |
| **Tipo de vinculación con la UFPS** | **Docente de planta** |  | **Docente ocasional** |  | **Docente catedrático** |  | **\*Externo** |  |
| **Departamento al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece:** |  |
| **\*Institución a la que pertenece** | **Para personal externo que orientará la actividad cultural, indicar la institución a la cual pertenece.** |
| **\*Ubicación de la institución**  | **Para personal externo que orientará la actividad cultural, indicar su ubicación: País y ciudad.** |

|  |
| --- |
| **DATOS DOCENTE** |
| **Nombre del docente** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **DD** | **MM** | **AAAA** |
| **Documento de identificación** | **Cédula** |  | **Pasaporte** |  |
| **Fecha de expedición del documento** | **DD** | **MM** | **AAAA** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** | **Diligenciar correo institucional** |
| **Tipo de vinculación con la UFPS** | **Docente de planta** |  | **Docente ocasional** |  | **Docente catedrático** |  | **\*Externo** |  |
| **Departamento al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece:** |  |
| **\*Institución a la que pertenece** | **Para personal externo que orientará la actividad cultural, indicar la institución a la cual pertenece.** |
| **\*Ubicación de la institución**  | **Para personal externo que orientará la actividad cultural, indicar su ubicación: País y ciudad.** |
| **DATOS DOCENTE** |
| **Nombre del docente** |  |
| **Fecha de nacimiento** | **DD** | **MM** | **AAAA** |
| **Documento de identificación** | **Cédula** |  | **Pasaporte** |  |
| **Tarjeta de identidad** |  | **Cedula de extranjería** |  |
| **Fecha de expedición del documento** | **DD** | **MM** | **AAAA** |
| **Lugar de expedición del documento** |  |
| **Celular** |  |
| **Estado civil** |  |
| **Dirección** |  |
| **Correo electrónico** | **Diligenciar correo institucional** |
| **Tipo de vinculación con la UFPS** | **Docente de planta** |  | **Docente ocasional** |  | **Docente catedrático** |  | **\*Externo** |  |
| **Departamento al que pertenece** |  |
| **Facultad a la que pertenece:** |  |
| **\*Institución a la que pertenece** | **Para personal externo que orientará la actividad cultural, indicar la institución a la cual pertenece.** |
| **\*Ubicación de la institución**  | **Para personal externo que orientará la actividad cultural, indicar su ubicación: País y ciudad.** |

*Nota:**Cuando en las actividades culturales, intervienen más de un (1) docente, se deberá diligenciar la tabla “DATOS DOCENTE” tantas veces como docentes intervengan.*

|  |
| --- |
| **PRESUPUESTO** |

|  |
| --- |
| **PRESUPUESTO GENERAL** |
| DESCRIPCIÓN | TOTAL |
| Equipos y herramientas |  |
| Materiales e insumos |  |
| Personal académico |  |
| Infraestructura |  |
| **TOTAL** |  |

|  |
| --- |
| **EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** |
| **Equipo** | **Descripción** | **Valor unitario** | **Cantidad** | **Total** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **MATERIALES E INSUMOS** |
| **Material** | **Descripción** | **Valor unitario** | **Cantidad** | **Total** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERSONAL ACADEMICO** |
| **PERSONAL UFPS** |
| **Docente** | **C.C** | **Tipo de Vinculación** | **Función** | **Dedicación (Horas/Semana)** | **Tiempo de participación** | **Dedicación (horas totales)** | **Valor hora** | **Valor total** | **Financiación** |
| **UFPS** | **Empresa** |
| **Especie** | **Desembolso** | **Especie** | **Desembolso** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERSONAL EXTERNO** |
| **Docente** | **C.C** | **Institución** | **Tipo de Vinculación** | **Función** | **Dedicación (Horas/Semana)** | **Tiempo de participación** | **Dedicación (horas totales)** | **Valor hora** | **Valor total** | **Financiación** |
| **UFPS** | **Empresa** |
| **Especie** | **Desembolso** | **Especie** | **Desembolso** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **INFRAESTRUCTURA** |
| **Lugar** | **Descripción** | **Valor préstamo/Hora** | **Cantidad en horas** | **Total** | **Financiación** |
| **UFPS** | **Empresa** |
| **Especie** | **Desembolso** | **Especie** | **Desembolso** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nota: Tener en cuenta las tarifas de la UFPS para préstamos de aulas, salas y auditorios

|  |
| --- |
| **APROBACIÓN** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Firma del proponente | Firma del Director del programa o Departamento académico |
| Nombre: |  | Nombre: |  |
| Cargo: |  | Cargo: |  |
| Código |  | Código |  |
| Fecha de presentación |  | Fecha de aval |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Firma de la Facultad | Firma de la VAIE |
| Nombre: |  | Nombre: |  |
| Cargo: |  | Cargo: |  |
| Código |  | Código |  |
| Fecha de aval |  | Fecha de aval |  |

Nota*: Para radicar la propuesta ante la VAIE, se deberá anexar a esta propuesta las cartas de aval por parte de la unidad académica (Programa o Departamento) y de la Facultad correspondiente.*

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES** |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |